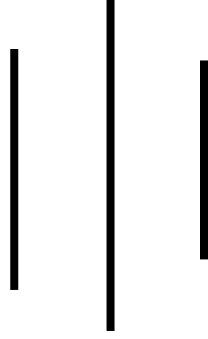


सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५(३) तथा सूचनाको हक सम्बन्धी
नियमावली २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको



२०८२ साल माघ १ गते देखि २०८२ साल चैत्र मसान्त सम्म सम्पादित
प्रमुख क्रियाकलापहरु
(स्वतः प्रकाशन)



धुनिवेशी नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
जुगेडी ,धादिङ
बागमती ,प्रदेश, नेपाल।

फोन:०१०-४०११९७, [इमेल:-dhunibeshimun@gmail.com](mailto:dhunibeshimun@gmail.com)

विषय सूची

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति	२
२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार.....	९
३. निकायमा रहने कर्मचारीको विवरण	९
४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा.....	१६
५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी.....	१६
६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि.....	१६
७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी	१६
८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी	१६
९. सम्पादन गरेको कामको विवरण.....	१७
१०. ऐन, नियम, विनियम, कार्यविधि वा निर्देशिकाको सूची	१७
११. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण	३४
१२. तोकिए बमोजिमको अन्य विवरण	४०
१३. धुनिवेशी नगरका निर्वाचित जन प्रतिनिधिहरूको विवरण	४०
१४. कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद.....	४२

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति

धुनिवेशी नगरपालिकाको संक्षिप्त परिचय

स्थापना:

नेपालको राजधानी काठमाण्डौंको प्रवेशद्वारमा अवस्थित धुनिवेशी नगरपालिकाको स्थापना वि.सं. २०७३ साल फाल्गुण २७ गते भएको हो। नेपालको संविधान अनुसार गाउँपालिका, नगरपालिका तथा विशेष, संरक्षित वा स्वायत्त क्षेत्रको संख्या र सिमाना निर्धारण गर्न नेपाल सरकारबाट गठन भएको आयोगको सिफारिस र नेपाल सरकारको निर्णय अनुसार राजपत्रमा सूचना प्रकाशन भई नगरपालिकाको सिमाना र क्षेत्र कायम भएको हो।

वागमती प्रदेशको धादिङ जिल्लामा पर्ने यो नगरपालिका संघीय राजधानी काठमाडौंबाट २० कि.मी र जिल्ला सदरमुकाम धादिङवेशीबाट ७० कि.मी.को दुरीमा रहेको छ। यस नगरपालिकाको कुल क्षेत्रफल ९८.६४ वर्ग किमी रहेको छ।

पृथ्वी राजमार्ग र त्रिभुवन राजपथ यही नगरपालिका हुँदै गएका छन् र यी दुई राजमार्गहरू नौविसे बजारमा आपसमा जोडिएका छन् भने यी राजमार्गमा नगरका मुख्य बजार केन्द्रहरू नौविसे, धार्के, खानीखोला रहेका छन्। नगरपालिकाको सबै वडामा कच्ची मोटर बाटो पुगेको छ। अधिकांश सडकहरूमा ग्राभेल गर्ने काम सम्पन्न भएका छन् भने केही सडकहरूमा कालोपत्रे गर्ने कार्यको सुरुवात गरिएको छ। धार्के-बाडभन्ज्याङ, धार्के-सितापाइला, धार्के जीवनपुर सडकहरू कालोपत्रे सडकहरू हुन।

ऐतिहासिक पृष्ठभूमि

धुनिवेशी नाम कसरी रह्यो भन्ने सम्बन्धमा विभिन्न भनाइहरू रहेको पाईन्छ। कतिपयले यहाँ धुनिखोला रहेको र यसै खोलामा वेशीतर्फ रहेको ठाउँलाई धुनिवेशी भन्ने गरियो भन्छन् भने कतिपयले पहिले यस ठाँउमा उखुबाली धेरै हुने र सख्खर वनाउन धुनि लगाइरहने गरेकोले यस ठाउँको नाम धुनिवेशी रहन गएको भन्ने गरेको पाईन्छ। यस नगरपालिका धुनिवेशीमा रहेको धुनिवेशी भन्ने ऐतिहासिक ठाउँकै नामबाट यो नगरको नामकरण गरिएको हो।

सिमाना:

पूर्व: चन्द्रागिरी नगरपालिका, नागार्जुन नगरपालिका, तारकेश्वर नगरपालिका, शिवपुरी राष्ट्रिय निकुञ्ज, काठमाण्डौं पर्दछ।

पश्चिम: थाक्रे गाउँपालिका, धादिङ।

उत्तर: बेलकोटगढी न.पा. र ककनी गा.पा. नुवाकोट

दक्षिण: थाहा नगरपालिका, मकवानपुर।

स्थानीय तहको पुर्नसंरचना:

यो नगरपालिका साविकका ३ गाविसहरू छत्रेदेउराली, जीवनपुर र नौविसेको भू-भागलाई समायोजन गरी बनेको छ। जसलाई देहायबमोजिम तालिकामा देखाइएको छ। धुनिवेशी नगरपालिकाको साविकको गाविस, वडाहरू देहायबमोजिम कायम भएका छन्।

तालिका नं. १

साविक गाविसको वडाबाट नगरपालिकामा परिवर्तित अवस्था तथा वडा कार्यालय

हालको वडा नं.	समावेश भएका साविक गाविस	साविकका गाविसका वडा	हालको वडा कार्यालय रहेको स्थान
१	छत्रेदेउराली	६, ७, ८, ९	भङ्गाड पोखरी
२	छत्रेदेउराली	१, २, ३, ४ र ५	रातामाटे
३	जीवनपुर	५, ६, ७	रमाईलो चौर
४	जीवनपुर	१, २, ३, ४	जीवनपुर भङ्गाड
५	जीवनपुर	८ र ९	अमलेचौर
६	नौविसे	१ र ९	गौचरन
७	नौविसे	७ र ८	खानीखोला
८	नौविसे	२ र ६	खानीखोला
९	नौविसे	३, ४ र ५	टायलघर नयाँवस्ती

स्रोत: नेपाल राजपत्र

भू-धरातल:

भू-सूचना प्रणाली (GIS) अनुसार यस नगरपालिकाको भू-धरातललाई विभाजन गर्दा ५ डिग्रीसम्म भिरालोपना भएको ५.०२ प्रतिशत, ५ देखि १५ डिग्री सम्म भिरालोपना भएको १५.४४ प्रतिशत र १५ डिग्री देखि ३० डिग्रीसम्म ४३.०२ रहेको छ। यस सम्बन्धी थप विवरण देहायको तालिकामा दिइएको छ।

तालिका नं. २

भिरालोपना तथा यसले ढाकेको क्षेत्र

क्र.सं.	भिरालोपना	क्षेत्रफल (हे)	प्रतिशत
१	५ डिग्री सम्म	४.९५	५.०२
२	५ डिग्री देखि १५ डिग्री सम्म	१५.२३	१५.४४
३	१५ डिग्री देखि ३० डिग्री सम्म	४२.४३	४३.०२
४	३० डिग्री देखि ४५ डिग्री सम्म	३१.७८	३२.२२
५	४५ डिग्री माथि	४.२५	४.३१
जम्मा		९८.६४	

स्रोत:भू-सूचना प्रणाली (GIS)

भू-उपयोगको विवरण:-

भू-सूचना प्रणाली (GIS)को आधारमा यस नगरपालिकाको भू-उपयोगलाई वर्गिकरण गर्दा वनजंगलले ढाकेको जमिन ११.९८ प्रतिशत, कृषियोग्य जमिन ६२.३२ प्रतिशत र चट्टानको क्षेत्र ०.११ प्रतिशत रहेको छ। यस सम्बन्धी थप विवरण देहायको तालिकामा दिइएको छ।

तालिका नं. ३

भू-उपयोगको विविधिकरण

क्र.सं.	भू-उपयोग	क्षेत्रफल	प्रतिशत
१	वनजंगलले ढाकेको जमिन	११.८२	११.९८
२	कृषियोग्य जमिन	६१.४८	६२.३२
३	चट्टान	०.११	०.११
४	पानिको भाग	०.४	०.००
५	अन्य	२५२३.०७	२५.५८
	जम्मा	९८.६४	

स्रोत:भू-सूचना प्रणाली(GIS)

जनसांख्यिक विवरण:-

१२ औँ राष्ट्रिय जनगणना २०७८ को नतिजा अनुसार धुनिवेशी नगरपालिकाको जनसांख्यिक अवस्था जम्मा घरधुरी ६७७७, परिवार संख्या ७२३५ रहेको छ भने नगरपालिकामा पुरुषको संख्या १४४११ महिलाको संख्या १४७१५ गरी जम्मा जनसंख्या २९१२६ रहेको छ। यसको थप विवरण देहायको तालिकामा देखाइएको छ।

तालिका नं. ४

जनसांख्यिक विवरण

वडा नं.	घरधुरी	पुरुष	महिला	जम्मा जनसंख्या	जम्मा क्षेत्रफल (प्रतिवर्ग कि.मी.)	जनघनत्व (प्रति वर्ग कि.मी.)
१	९१३	१६८६	१७५४	३४४०	१५.९१	२१६.२२
२	८२६	१५६६	१६५३	३२१९	१३.०२	२४७.२४
३	६७४	१२१४	१२३८	२४५२	७.८६	३११.९६
४	६०७	१११९	११४१	२२६०	६.३५	३५५.९१
५	७७५	१६०३	१६३३	३२३६	१२.३९	२६१.१८
६	६८१	१४५०	१४५२	२९०२	११.५३	२५१.६९
७	८६८	१८४८	१८५२	३७००	१६.०५	२३०.५३
८	९०९	१९०७	१८५२	३७५९	६.३५	५९१.९७
९	९९३	२०७५	२१०६	४१८१	९.१९	४५४.९५
जम्मा	७२४६	१४४६८	१४६८१	२९१४९	९८.६४	२९५.५०

स्रोत:- जनगणना २०७८

धार्मिक, सांस्कृतिक तथा पर्यटकीय क्षेत्र:-

यस नगरपालिकामा रहेका ऐतिहासिक, धार्मिक, सांस्कृतिक तथा पर्यटकीय रूपले महत्वपूर्ण स्थलहरूमा महेशनारायण गुफा, बच्छलादेवी, कोटाकालीका, चमेरो गुफा, गोरखनाथ बाबा र देवीदेउराली, कालिदेवी, सेतीदेवी, तोप्लाड भ्यू टावर, नृवैश्वर महादेव, झ्याम्पल खोला झरना र सितापाइला रहेका छन् । भक्तजनहरूको मनोरञ्जन तथा भजन किर्तनको लागि बाघबच्छलादेवी मन्दिर, गोरखनाथ बाबाको मन्दिरमा भजन किर्तनको सामाग्रीको व्यवस्था गरिएको छ । धर्म, कला, संस्कृति संरक्षण र पर्यटन प्रवर्धनलाई प्राथमिकतामा राखी विभिन्न वडामा मन्दिर निर्माण तथा मर्मत गर्दै कृयापुत्री भवन, मरणघाट, पाटी पौवा, चौतारो निर्माण देखी गुम्वा निर्माण, पिकनिक स्पोर्ट तथा पार्क निर्माणको साथै तोप्लाड भ्यूटावर निर्माण भएको छ । नगर क्षेत्र भित्र रहेका ऐतिहासिक पौराणिक, धार्मिक, साँस्कृतिक स्थान तथा पर्यटकीय दृष्टिले महत्वपूर्ण स्थलहरूको पहिचान गरी संरक्षण सम्बर्धन र पुर्ननिर्माण एवं प्रचार प्रसार गर्ने कार्यहरू अगाडी बढेका छन् ।

नगरको निर्वाचन र जनप्रतिनिधिहरू:

यस नगरपालिका गठन भएपश्चात पहिलो पटक निर्वाचन २०७४ बैशाख ३१ गते भएको थियो । उक्त निर्वाचनमा विजयी भएका जनप्रतिनिधिहरूले मिति २०७४ जेष्ठ ८ गते पदभार ग्रहण गर्नुभएको थियो ।

संघीय शासन प्रणाली लागू भए पश्चात स्थानीय तह सदस्य पदको लागि दोस्रो पटक मिति २०७९ साल वैशाख ३० गते सम्पन्न भएको स्थानीय तह सदस्य पदमा निर्वाचित भई पदभार ग्रहण गर्नुभएको थियो । ।वर्तमान निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरूको विवरण बुँदा नं. १८ मा उल्लेख गरिएको छ ।

संस्थागत व्यवस्था:-

वडा कार्यालयको संख्या: ९

स्वास्थ्य चौकी: ३

आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र: ६

नागरिक आरोग्य केन्द्र: १

शहरी आँखा उपचार केन्द्र: १

सामुदायिक विद्यालयको संख्या: ३४

संस्थागत विद्यालयको संख्या: ७

सामुदायिक सिकाइ केन्द्र: १

सामुदायिक क्याम्पस: २

विद्यमान अवस्थाको समीक्षा:-

धुनिवेशी नगरपालिका २०७३ साल फाल्गुन २७ गते घोषणा भएको नेपालको सबैभन्दा कान्छो नगरपालिका हो। नगरपालिका घोषणा हुँदा विकास निर्माणका संरचनाहरू केही पनि तयार नभएको अवस्थामा नगरपालिका स्थापना भएको हुँदा स्थानीय सरकार गठन भई कार्यभार सम्हाले पश्चात उपलब्ध स्रोत साधनको उच्चतम परिचालन गरी विकासका पूर्वाधार निर्माण गर्ने कार्यलाई उच्च प्राथमिकताका साथ अगाडी बढाउँदै आएको अवस्था छ। नगरवासीको चाहाना आकांक्षा, नगरको आवश्यकता, उपलब्ध स्रोत एवं साधनको उच्चतम रूपमा परिचालन एवं समानुपातिक रूपमा वितरण गरी नगरवासीले महशुस गर्न सक्ने गरी विकास निर्माणका कार्यलाई गति प्रदान गर्नका लागि शिक्षा, स्वास्थ्य, खानेपानी, कृषि सडक निर्माण जस्ता क्षेत्रमा आमुल परिवर्तन गरी सर्वसुलभ, सहज एवं सबैको पहुँच हुने गरी भौतिक पूर्वाधार विकास र विस्तार गर्नुपर्ने चुनौतीहरू हाम्रा सामु देखा परेका थिए।

अधिकार र स्वतन्त्रता प्राप्तिका लागि भएका बलिदानीपूर्ण संघर्षको परिणामस्वरूप देशमा गणतन्त्र स्थापना भई जनचाहना अनुरूप संघीय शासन प्रणालीको शुरुवात भएको यस अवस्थामा तिन तहका सरकारहरू जनआकांक्षा अनुरूप विकास निर्माणको कार्यमा जुटी अहोरात्रजनताको आवश्यकता परिपूर्तिका लागि क्रियाशिल भई रहेको अवस्था छ। कोभिड-१९ को संक्रमणलाई न्यूनीकरण गरी देश, नगर र समाजलाई जोखिम मुक्त बनाउने र आर्थिक विकासमा ध्यान केन्द्रित गरी आर्थिक क्रियाकलाप बढाउँदै अर्थ व्यवस्थालाई चलायमान बनाई राख्नु आजको आवश्यकता हो। यसका लागि जननिर्वाचित तिनै तहका सरकारहरूले आ-आफ्नो तर्फबाट भूमिका निर्वाह गर्नु पर्ने हुन्छ। संघीय शासन प्रणाली अर्जतगत स्थानीय तहमा दोस्रो पटक स्थानीय सरकारको गठन भए पछि हाल सम्म भएका उपलब्धिको जगमा टेकेर जनचाहना पूरा गर्दै विकास निर्माणको कार्यलाई अगाडी बढाउने कार्यमा यस नगरका जनप्रतिनिधिहरू लागि परेको अवस्था छ। आफुले चुनेका जनप्रतिनिधि र नगर प्रति नगरवासीहरूको आशा, भरोसा र अपेक्षा ठूलो छ। नगरपालिकाको आन्तरिक आम्दानीको स्रोतमा वृद्धि हुन सकेको छैन। आन्तरिक आय स्रोत बढाई जनआकांक्षा पुरा गर्नु पर्ने चुनौती छ। पछिल्लो नगरपालिका भएकोले नगरमा हुनु पर्ने न्यूनतम पूर्वाधार निर्माण भई सकेको अवस्था छैन, सम्पूर्ण रूपमा नयाँ संरचना निर्माण गर्नुपर्ने अवस्था छ। नगरपालिकाको आफ्नै भवनबाट सेवा प्रवाह गर्नका लागि प्रशासनिक भवन निर्माणको कार्य सम्पन्न हुने चरणमा पुगेको अवस्थामा छ। नगरपालिका स्थापना हुँदाको वखत् २-४ जना कर्मचारीबाट सेवा संचालन र प्रवाह हुँदै आएकोमा हाल सबै वडा कार्यालय र नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा कर्मचारी व्यवस्थापन भई १५७ जना कर्मचारीबाट सबै विषयगत शाखाहरू र वडा कार्यालयहरूबाट दिनुपर्ने सेवाहरू छिटो, छरितो, चुस्त, दुरुस्त, प्रभावकारी र पारदर्शी हुने गरी कार्यसम्पादन हुने व्यवस्था मिलाइएको छ। उपलब्ध जनशक्तिलाई समुचित रूपमा परिचालन र व्यवस्थापन गरी सिमित स्रोत साधनको बावजुद विकास निर्माण कार्य, नगरको आवश्यकता, नगरवासीको आकांक्षा र चाहना पुरा गर्नु पर्ने चुनौती छ।

सबल पक्ष:-

संघीय राजधानी काठमाडौँसँग जोडिएको यस धुनिवेशी नगरपालिकालाई धेरै सम्भावना भएको नगरको रूपमा लिईएको छ। निम्न विषयहरूलाई धुनिवेशीका सबल पक्षको रूपमा हेरिएको छ।

- पौराणिक धार्मिक, संस्कृतिक तथा पर्यटकिय दृष्टिले महत्वपूर्ण गन्तव्यस्थलहरू यसै नगर क्षेत्रमा अवस्थित हुनु।
- धार्क सितापाइला बैकल्पिक राजमार्ग यसै नगरपालिकाको क्षेत्र भएर संचालनमा रहेको जसले गर्दा नौविसे देखी कलंकीसम्मको ट्राफिक जामलाई न्यून गर्ने र सो राजमार्ग वरपरका नगरवासीहरूको जिवनस्तर उँचो बनाउने आशा राखिएको छ। उक्त क्षेत्रमा सहरीकरण तथा बजारीकरणको विकास हुने हुँदा सो क्षेत्रका वासीन्दाहरूको आर्थिकस्तरमा आमूल परिवर्तन हुनेछ।
- काठमाडौँको नजिक हुनु, मुख्य राजमार्गहरू यही नगर हुदै संचालनमा रहनु,
- औद्योगिक र कृषि उत्पादनको बजारसम्मको सहज पहुँच हुन सक्ने स्थानमा अवस्थित हुनु
- तरकारीखेती, कुखुरापालन, ह्याचरी, फलफूल विशेषगरी लिचि, तोप्लाडको आलुको उत्पादन र विकासको उच्च सम्भावना
- औद्योगिक क्षेत्रको विकास गर्न सकिने क्षेत्रहरू रहेका।
- भिमदुंगा- लामीडाँडा सडक काठमाण्डौँ केन्द्रदेखी यसै नगरपालिका क्षेत्र भएर गल्छिसम्म आवागमन गर्न सजिलो भएको छ। जसले गर्दा त्यस क्षेत्रका नगरवासीहरूको आर्थिक उन्नती हुने अपेक्षा गरिएको छ।
- नौविसेदेखी कलंकीसम्मको ट्राफिक जामलाई न्यूनीकरण गर्न नौविसे नागदुंगा सुरुडमार्गले सहजता पुग्ने देखिन्छ।
- उत्प्रेरित, उद्यमशील, जागरुक, सचेत एवं विकासप्रति प्रतिबद्ध धुनिवेशी नगरवासी रहेका छन्।
- संघीय राजधानी काठमाण्डौँमा बसोबास गर्ने वासिन्दाहरूको लागि वैकल्पिक बसोबास स्थानको रूपमा विकसित गर्न सकिने नजिकको सम्भावित नगरपालिका।
- फोहोरमैलाको व्यवस्थापनको कार्यलाई व्यवस्थित गर्ने कार्यको थालनी।

कमजोर पक्ष:-

- आन्तरिक आय वृद्धिका क्षेत्रहरू न्यून हुनु।
- काठमाण्डौँको नजिकै भएको भएता पनि यस क्षेत्रमा मेडिकल कलेज, विश्वविद्यालय, भौतिक सुविधा सम्पन्न अस्पतालहरूको निर्माण हुन नसक्दा नगरवासीहरूलाई सेवा लिन, उच्चस्तरको शिक्षा आर्जन गर्न, अन्य अवसरहरू प्राप्त गर्न केन्द्रमानै धाउनुपर्ने अवस्था आएको छ।
- व्यवस्थित ढङ्गबाट औद्योगिकीकरण हुन नसक्नु।
- नगरपालिका क्षेत्रभित्र संचालित सबै उद्योग व्यवसायहरूलाई अभिलेखीकरण गरी करको दायरामा ल्याउने, दर्ता, नविकरण र अनुगमन गर्ने जस्ता कार्यहरू प्रभावकारी ढङ्गबाट हुननसक्नु।

अवसर:-

- निर्माणाधिन सुरुडमार्ग र अन्य वैकल्पिक मार्गहरू बन्दै जानु।
- प्राविधिक शिक्षालय सञ्चालन हुनु जसको कारण दक्ष जनशक्ति उत्पादनको सम्भावना देखिनु।

- आन्तरिक तथा बाह्य पर्यटन अभिवृद्धिको लागि होटल व्यवसाय गर्न र अन्य पर्यटक क्षेत्रको विकासको लागि चन्द्रागिरी, नागार्जुन र थाहा नगरका सिमा र आसपासका क्षेत्रमा पर्यटन क्षेत्रको विकासमा साझेदारी गर्न सकिने।
- केन्द्र सरकारसँग जोडिएको यो नगरपालिकाको भविष्य आगामी दिनमा चन्द्रागिरी नगरपालिकासँग हातेमालो गरी काठमाण्डौँ महानगरपालिकाको समकक्षी नगरपालिका हुने र तिव्र सहरीकरण, बजारीकरणको र औद्योगिकीकरणको विकासको प्रबल सम्भावना रहेको छ।

चुनौति:-

- पौराणिक, धार्मिक र सांस्कृतिक तथा पर्यटकिय दृष्टिले महत्वपूर्ण स्थान, पार्क, मठ, मन्दिर र पर्यटकिय गन्तव्य स्थलहरूको उचित व्यवस्थापन, व्यापक प्रचारप्रसार हुन नसक्नु, छुट्टै, सहज, सरल र व्यवस्थित पहुँच मार्ग निर्माण गर्ने।
- नमिलेको भिरालो जमिन भएको कारण भु-क्षय, वाढी, पहिरोजन्य प्राकृतिक प्रकोप एवं विपद् आउन सक्ने जोखिम रहेको र दिगो विकासका लागि हरेक वर्ष लगानी थप जुटाउँदै जानुपर्ने।
- भू-उपयोग नीतिको प्रभावकारी कार्यान्वयन गरी जग्गाको अव्यवस्थित प्रयोग रोक्ने र खेतियोग्य जमिनलाई खेती गर्ने कार्यमा कायम राख्ने।
- सामुदायिक विद्यालयहरूको शैक्षिक गुणस्तर बढाउने, शिक्षकको क्षमता विकास, विद्यार्थीको कक्षा छोड्ने दर घटाउने र विद्यालयको शैक्षिक सूचकको आधारमा अनुगमन गर्ने।
- काठमाण्डौँ उपत्यकाको फोहोरमैला डम्पिङ साईट रहेको ओखरपौवाको लिचेड कोल्पुखोलामा मिसिदा धुनिवेशीका कृषकहरूको खेतियोग्य जमिन, वालीनाली र स्वास्थ्यमा पर्ने खराबअसर हटाउने।
- आन्तरिक आय न्यून रूपमा परिचालन भएको र विकासको माग सम्बोधन गर्न आय स्रोत र साधन अभिवृद्धि गर्ने।
- यस नगरपालिका क्षेत्रभित्र स्थापना भएका ईटा भट्टा, सिमेन्ट उद्योग, ग्याँस उद्योगहरूले वातावरणमा असरपार्ने धुँवाधुलो प्रदुषण र वालीनाली उत्पादनमा प्रत्यक्ष असर गरी जनजीवन नै कष्टकर बनाउँदै लगेको हुँदा धुवाधुलोकोप्रदुषण निराकरणको लागी यस नगरपालिकाले वैकल्पिक बाटो अवलम्बन गर्नुपर्ने।
- जनशक्ति र जनप्रतिनिधिहरूको क्षमता विकासमा अवसरहरूको वृद्धि गर्ने।
- युवाको विदेश पलायन रोकी काम गर्ने जनशक्ति विकास गर्ने।
- राजमार्ग क्षेत्रका होटलको सेवा प्रवाह उपभोक्तामैत्री बनाउने, गुणस्तर, मुल्य र परिमाणलाई यथार्थपरक बनाउने र आम जनसाधारणलाई होटलको सेवाप्रति सकारात्मक बनाउने।
- दक्ष जनशक्ति, प्राविधिकहरूको उचित र यथार्थ परामर्शका सहायताले पुनर्निमाणको कार्य शत प्रतिशत सम्पन्नगर्ने।

२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

यस धुनिवेशी नगरपालिका, नेपालको संविधानको अनुसूची-८ मा स्थानीय तहको एकल अधिकारको सूची र अनुसूची-९ मा संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको अधिकारको साझा सूची, स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४, संघ र बागमती प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धी जारी गरिएका ऐन, नियम तथा अन्य कानुनी प्रबन्धहरू, समय समयमा जारी हुने परिपत्रहरू एवं नगरपालिकाको स्थानीय कानूनहरू (ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड, मार्गदर्शन) र निर्णयहरू समेतले तोकेबमोजिमको काम, कर्तव्य र अधिकार निर्दिष्ट छ। यिनै कानूनबमोजिम यस धुनिवेशी नगरपालिकाले कार्यसम्पादन गर्दै आएको छ।

३. निकायमा रहने कर्मचारीको विवरण

धुनिवेशी नगरपालिका भित्र कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण
नगरपालिका कार्यालयमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरू

क्र.सं.	नाम थर	पद	स्थायी/करार	कार्यरत स्थान	सम्पर्क नं.
१	बिनोद कुमार खनाल	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	स्थायी निजामती	नगर कार्यपालिका का.	९८५१२३७९६७
२	गोविन्द प्रसाद पौडेल	अधिकृत (आठौँ) वरिष्ठ लेखा अधिकृत	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८५१२४१५७५
३	भक्तिलाल भुषाल	वरिष्ठ शाखा अधिकृत	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८४९६३५०८८
४	सुरज भण्डारी	अधिकृत आठौँ	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८४०९८१४५८
५	ध्रुव कुमार अधिकारी	जन स्वा.अधिकृत सातौँ	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८४९८००५६९
६	माधव प्रसाद लुईटेल	अधिकृत छैठौँ	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८४९३९२४७४
७	हेमन्त प्रसाद सुवेदी	सि.अ.हे.व अधिकृत	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८४९३३२६४३
८	श्याम सुन्दर पाण्डे	अधिकृत छैठौँ	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८४९३६०६९२
९	सन्तोष खड्का	अधिकृत छैठौँ (सहायक कृषि अर्थ विज्ञ)	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८५११४९९६३
१०	सुस्मा आचार्य	अधिकृत छैठौँ	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८६००१०३७०
११	सुमना बोहरा	सहायक लेखा परीक्षण अधिकृत	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८४५८६८०३९
१२	केशव बहादुर महारा	प्राविधिक सहायक पाँचौँ (शिक्षा)	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८४९७८५२६९

१३	भैरव बहादुर बोहोरा	प्राविधिक सहायक पाँचौं (कृषि)	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८४८३९१३९२
१४	एस्ना भुजेल	पब्लिक हेल्थ नर्स	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८६०९९११०५
१५	गणेश कुमार सन्ज्याल	सब-ईन्जिनियर वि एण्ड आर्क	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८५८४८३८२२
१६	सयल कृष्ण श्रेष्ठ	सब-ईन्जिनियर वि एण्ड आर्क	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८५१२७७१९९
१७	विद्या अर्याल	म.वि.नि. (सहायक पाँचौं)	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८४०७६२७७०
१८	सरीता घर्ती मगर	प्राविधिक सहायक -पाँचौं)	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८६०७०६१७८
१९	सरोज पोखरेल	सह लेखापाल	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८५१२३७५५६
२०	श्रीराम घिमिरे	ना.प.से.प्रा. चौथो	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८६६०२६६७३
२१	शान्तिला फोम्बो	नायव प्रा.स. चौथो कृषि	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८४३२६९००२
२२	हरिहर रेग्मी	हलुका सवारी चालक	स्थायी	नगर कार्यपालिका का.	९८५१०३३७९०

नगरपालिका कार्यालयमा करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरु

१	सरस्वती रेग्मी	कानूनी सहजकर्ता (पाँचौं)	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८६०४२०१७६
२	राधाकृष्ण पाठक	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४९३२८६०९
३	पुर्ण धिताल	सहायक चौथो (अमिन)	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४९४३१३३१
४	प्रदिप आचार्य	सहायक चौथो (खापासटे)	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८१३१३४९८८
५	किरण गिरी	नगर प्रहरी सहायक निरीक्षक	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८६६८६२४७५
६	कान्छा सुयल	दमकल चालक	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८५११८०११०
७	रमेश श्रेष्ठ	स्तरविहिन (ह.स.चा.)	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४१२५२०२६
८	राजन भण्डारी	स्तरविहिन (ह.स.चा.)	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४३६०७५२१
९	सन्दिप रेग्मी	स्तरविहिन (हे.स.चा)	करार	नगर कार्यपालिका का.	
१०	सन्तोष गिरी	व्याकहो लोडर चालक	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८६३७६४६७१

११	सन्तोष रोकाय	व्याकहो लोडर चालक	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४३९५५०४९
१२	दिनेश कुँवर	फायरम्यान	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८६११५५८६५
१३	चिरन्जिवि पुडासैनी	फायरम्यान	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४९८२८५२३
१४	सुमन भण्डारी	नगर प्रहरी	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४५८७३८९३
१६	सन्तोष अर्याल	नगर प्रहरी	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४९०९५४३०
१७	सुदन सेढाई	नगर प्रहरी	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४३०७५५०४
१८	भवानी खत्री	नगर प्रहरी	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८१००१५४७८
१९	कुन्ध्याड वाइवा	नगर प्रहरी	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८६३७२०६८०
२०	मिथुन तामाड	कराँते प्रशिक्षक	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८६९५९८१८५
२२	संगिता मिजार	नगर प्रहरी	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८६४१७७१२४
२३	सतिदेवि रिजाल	स्तरविहिन (का.स.)	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८१३२४०५४३
२४	तुलसी राम गिरी	का.स.	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४३५३९८००
२५	प्रमिला कुँवर	स्तरविहिन (का.स.)	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८०३१२३४२१
२६	कमला कार्की	स्तरविहिन (का.स.)	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८१३४५९७५२

नगरपालिका कार्यालयमा करार सेवामा कार्यरत परियोजना तर्फका कर्मचारीहरू

१	सौरभ कार्की	सूचना प्रविधि अधिकृत	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४३२७३९९८
२	प्रमिला पाठक	रोजगार संयोजक (अधिकृत छैटौँ)	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४९६३९४१४
३	कुसुम बास्तोला	कृषि स्नातक प्रविधिक	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८६०७४४०७५
४	रमेश श्रेष्ठ	एम.आइ.एस.अपरेटर	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४९२५५६९३
५	अजित कुमार यादव	एम.आइ.एस.अपरेटर	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४१७५२४६६
६	सूर्य भण्डारी	(सब-इन्जिनियर) (प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम)	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४८२०३७९६

७	गंगा प्रतिमा थापा	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४९३७८९०३
८	मिरा घिमिरे	वित्तिय साक्षरता सहजकर्ता	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८२३१८०८५२
९	गिता श्रेष्ठ	उद्यम विकास सहजकर्ता	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४९९५२१५०
१०	लव पौडेल	उद्यम विकास सहजकर्ता	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४१७५६२६९
११	सुष्मा पाठक	रोजगार सहायक	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४५३६४०३६
१२	महेश्वर सुवेदी	फिल्ड सहायक	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४१७१३९३८
१३	राम बहादुर तामाङ	रिर्तनी स्वयंसेवक	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८६४६७०९७०
१४	सिता अर्याल	रिर्तनी स्वयंसेवक	करार	नगर कार्यपालिका का.	९८४००९८२१७
१५	प्रकाश तामाङ	रिर्तनी स्वयंसेवक	करार	नगर कार्यपालिका का.	

धुनिवेशी नगरपालिकाभित्र कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण

क्र.सं.	नाम थर	पद	स्थायी/करार	कार्यरत स्थान	सम्पर्क नं.
स्वास्थ्य सेवा तर्फ कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरु					
१	गिता भट्ट	सि.अ.हे.व. अधिकृत छैठौँ	स्थायी	नौविसे स्वास्थ्य चौकी	९८४१७५०१५७
२	कृष्ण हुंगाना	अधिकृत छैठौँ	स्थायी	नौविसे स्वास्थ्य चौकी	९८४४०९६१०८
३	जमुना गिरी	अनमी पाँचौँ	स्थायी	नौविसे स्वास्थ्य चौकी	९८४३६३४५३३
४	अप्सरा मिश्र पौडेल	सि.अ.हे.व. (सहायक पाँचौँ)	स्थायी	नौविसे स्वास्थ्य चौकी	९८४३४९३६४९
५	अनिता खत्री	अनमी पाँचौँ	स्थायी	नौविसे स्वास्थ्य चौकी	९८६०७०७७४२
६	शारदा सुवेदी	अ.न.मी. पाँचौँ	स्थायी	जीवनपुर स्वा. चौकी	९८४१९८२७९२
७	शिव कुमार थापा	सि.अ.हे.व. अधिकृत छैठौँ	स्थायी	जीवनपुर स्वा. चौकी	९८४१६३८५३४
८	मदन धामी	सहायक पाँचौँ (स्वास्थ्य हे.ई.)	स्थायी	जीवनपुर स्वा. चौकी	९८४४२७२३८६
९	कृष्ण राना	स्वास्थ्य हे.ई. चौथो	स्थायी	छत्रे स्वा. चौकी (दरवन्दी जीवनपुर)	९८६९६३७७६७
१०	यशोदा आचार्य गौतम	सहायक चौथो अनमी	स्थायी	जीवनपुर स्वा. चौकी	९८४९१९०३३२
११	बसन्ती रानाभाट	जनस्वास्थ्य निरिक्षक अधिकृत छैठौँ	स्थायी	छत्रे स्वा. चौकी	९८४६२६३८९६
१२	सरोज खड्का	जनस्वास्थ्य निरिक्षक	स्थायी	छत्रे स्वा. चौकी प्रमुख	९८५१०७२६२१
१३	शुष्मा दाहाल	सिअनमी पाँचौँ	स्थायी	छत्रे स्वास्थ्य चौकी	९८४२१०३१०३

१४	लक्ष्मी अधिकारी	सहायक स्तर पाँचौं तह	स्थायी	छत्रेदेउराली स्वा.चौकी	९८६०६८३५११
१५	सिम्रिका पुडासैनी	अनमी चौथो (कामकाज)	स्थायी	छत्रे स्वास्थ्य चौकी	९८६००५१२०९
१६	सम्भना गुभाजु	अनमी पाँचौं	स्थायी	छत्रे स्वास्थ्य चौकी	
१७	उमनाथ तिवारी	सि.अ.हे.व. पाँचौं (काज)	स्थायी	८ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८४१५४१७५१

स्वास्थ्य सेवा तर्फ करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरु

१	राधिका भण्डारी	अ.न.मी.	करार	नौविसे स्वास्थ्य चौकी	९८४१४२००१३
२	सरस्वती खतिवडा	ल्याव असिस्टेन्ट	करार	नौविसे स्वास्थ्य चौकी	९८४१०६३३३९
३	सुहाना रिजाल सुवेदी	अ.न.मी.	करार	नौविसे स्वास्थ्य चौकी	९८४९३३११०६
४	पुनम देवी	स्तरविहिन (का.स.)	करार	नौविसे स्वास्थ्य चौकी	९८६३८०४११५
५	तिर्थराम बानियाँ	एम्बुलेन्स चालक	करार	नौविसे स्वास्थ्य चौकी	९८६०९१४४६३, ९८४७६९९१३४
६	रमेश रानामगर	ल्याव असिस्टेन्ट	स्वयंसेवक करार	नौविसे स्वास्थ्य चौकी	
७	पवित्रा पाण्डे	अ.न.मी.	करार	जीवनपुर स्वा. चौकी	९८४१८१३४४३
८	कल्पना अधिकारी रुपाखेती	ल्याव असिस्टेन्ट	करार	जीवनपुर स्वा.चौकी	९८६९३३९९९०
९	सविता रेग्मी	स्तरविहिन (का.स.)	करार	जिवनपुर स्वास्थ्य चौकी	९८४१४६३८२५
१०		एम्बुलेन्स चालक	करार	जिवनपुर स्वा.चौकी	९८४०००७७०८
११	सृजना लुईटेल	ल्याव असिस्टेन्ट	करार	छत्रे स्वास्थ्य चौकी	९८६०३३४९७९
१२	सुरेश तामाङ	एम्बुलेन्स चालक	करार	छत्रेदेउराली स्वा.चौकी	९८१०३१६९४३, ९८४७६९९१३२
१३	सविना गजुरेल	स्तरविहिन (का.स.)	करार	छत्रेदेउराली स्वा.चौकी	९८२८०२१८८०
१४	मधुमाया रानाभाट (सिलवाल)	अ.न.मी.	करार	६ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८४३०२२६५७
१५	सरिता अर्याल	अ.हे.व.	करार	९ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८४१२२१३९७
१६	सविना थापा	अ.न.मी.	करार	९ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८४१७१६९६९
१७	सविता के.सी	स्तरविहिन (का.स.)	करार	९ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८४६५७५४९८
१८	कल्पना गिरी	अ.न.मी.	करार	८ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८४३४९१७८८
१९	कुशुम पाठक	अ.हे.व.	करार	८ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८४३७६६३२६
२०	सुभद्रा तिवारी बस्नेत	स्तरविहिन (का.स.)	करार	८ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८४३०१२९२०
२१	सिता लामा	अ.हे.व.	करार	६ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८४५४७६७६६
२२	सावित्री चापागाई	स्तरविहिन (का.स.)	करार	६ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८२३४४००७०

२३	नरेश रुपाखेती	अ.हे.व.	करार	५ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८६०८३७७३५
२४	सजिना सुवेदी	अ.न.मी.	करार	५ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८६०६७३९१८
२५	जमुना अधिकारी	स्तरविहिन (का.स.)	करार	५ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८४९४५६८८०
२६	रामकुमार मिजार	अ.हे.व.	करार	३ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८४००९९६६९
२७	नलिना पाण्डे	अ.न.मी.	करार	३ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८६९००९७३९
२८	मनिषा थापा	स्तरविहिन (का.स.)	करार	३ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८४९६९२९००
२९	दिनेश रुपाखेती	अ.हे.व.	करार	९ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८५९९७०५८०
३०	ज्योति उप्रेती	स्तरविहिन (का.स.)	करार	९ नं. वडा आ.स्वा.के.	९७४९७९३४८२
३१	मल्लिका गिरी	अ.न.मी.	करार	९ नं. वडा आ.स्वा.के.	९८४९८०४८२७

नौविसे स्वास्थ्य चौकी कोभिड अस्पताल तर्फ करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरु

१	डा. अमृत उप्रेती	मेडिकल अफिसर	करार	कोभिड अस्पताल	९८६००३६७२४
२	रिक्त	स्टाफ नर्स	करार	कोभिड अस्पताल	
३	प्रदिप कार्की	कार्यालय सहयोगी	करार	कोभिड अस्पताल	९८४०९४४४६६

एक विद्यालय एक नर्स कार्यक्रममा कार्यरत करार सेवाका कर्मचारीहरु

१	सयुषा सुवेदी	एक विद्यालय एक नर्स	करार	महादेवस्थान मा.वि.	९८६९९६७२७७
२	सुष्मा चापागाई	एक विद्यालय एक नर्स	करार	भुवनेश्वरी मा.वि.	९८०३३०४३९४
३	सिता तामाड	एक विद्यालय एक नर्स	करार	महेन्द्रोदय मा.वि., मैदान	९८६००५७०८७
४	अनिशा हमाल	एक विद्यालय एक नर्स	करार	मच्छिन्द्र मा.वि.	९८६९५२३३२८
५	सिर्जना राई	एक विद्यालय एक नर्स	करार	महेश धर्म मा.वि.	९८६०३९३९३६

धुनिवेशी नगरपालिकाभिन्न कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण

क्र.सं.	नाम थर	पद	स्थायी/करार	कार्यरत स्थान	सम्पर्क नं.
वडा कार्यालयमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरु					
१	सृजना तिवारी	अधिकृत छैटौँ	स्थायी	९ नं. वडा का. सचिव	९८४५२०७०३४
२	ऋषिराम कोइराला	अधिकृत छैटौँ	स्थायी	८ नं. वडा का. सचिव	९८५९२३६३९९
३	सुजता पुलामी मगर	सहायक पाँचौँ	स्थायी	७ नं. वडा का. सचिव	९८४८९२९४८३
४	रेनुका खत्री	अधिकृत छैटौँ	स्थायी	६ नं. वडा का. सचिव	९८६९९८७९०८
५	माधव विडारी	अधिकृत छैटौँ	स्थायी	५ नं. वडा कार्यालय सचिव	९८४३५३९९३६
६	राजेश थारु	सहायक पाँचौँ	स्थायी	४ नं. वडा का. सचिव	९८४४८२८६३०

७	गणेश अर्याल	सहायक चौथो	स्थायी	३ नं. वडा कार्यालय सचिव	९८४१९६९४७९
८	माधव बिडारी	अधिकृत छैटौं	स्थायी	२ नं. वडा का.सचिव	९८४३५३१९३६
९	मधु वेल्वासे	सहायक पाँचौं	स्थायी	१ नं. वडा का.सचिव	९८६४१५८२१७
१०	श्री तिर्थराज पुन	ना.प.स्वा.प्रा. चौथो	स्थायी	४ नं. वडा कार्यालय (३२४ हेर्ने)	९८२९५८२९२२
११	सफल कुवंर	स्तरविहिन (का.स.)	स्थायी	६ नं. वडा कार्यालय	९८४९३३५६२४
१२	शशि थापा	ईन्जिनियर	स्थायी	६ नं. वडा कार्यालय	९८४१६१८१२४
१३	अस्मिता सिलवाल	सब-ईन्जिनियर	स्थायी	८ नं. वडा कार्यालय	९८४१०३३२३८
१४	नबिन्द्र के.सी.	सब-ईन्जिनियर	स्थायी	९ नं. वडा कार्यालय	९८६१५७०५४४
१५	अमित कुमार दास	सब-ईन्जिनियर	स्थायी	७ नं. वडा कार्यालय	९८१३०२२६१४

वडा कार्यालयमा कार्यरत करार सेवाका कर्मचारीहरु

१	रविन पौडेल	स्तरविहिन (का.स.)	करार	१ नं. वडा कार्यालय	९८४९३९२३८७
२	प्रदिप भट्टराई	स्तरविहिन (का.स.)	करार	२ नं. वडा कार्यालय	९८४१७७२२८४
३	रमिला विडारी	सामाजिक परिचालक	करार	३ नं. वडा कार्यालय	९८६०१२०७०७
४	कल्याण बस्नेत	स्तरविहिन (का.स.)	करार	३ नं. वडा कार्यालय	९८४१६५९९९३
५	राधाकृष्ण कोइराला	सहायक चौथो (ना.पशू स्वा. प्राविधिक)	करार	१ नं. वडा कार्यालय (१२२ हेर्ने)	९७५१००११५०
६	निर्मल गौतम	स्तरविहिन (का.स.)	करार	४ नं. वडा कार्यालय	९८४६६५६९४९
७	शान्ति गुरुड (लामा)	स्तरविहिन (का.स.)	करार	५ नं. वडा कार्यालय	९७४४२४७२८८
८	मुना भट्टराई	सामाजिक परिचालक	करार	७ नं. वडा कार्यालय	९८४१८२९१७८
९	सर्मिला दाहाल	स्तरविहिन (का.स.)	करार	७ नं. वडा कार्यालय	९८४१९९१८८८
१०	अनिता पाण्डे	सामाजिक परिचालक	करार	८ नं. वडा कार्यालय	९८०१०२०४७९
११	सुनिता भण्डारी	स्तरविहिन (का.स.)	करार	८ नं. वडा कार्यालय	९८४३६२६०२०
१२	मनिस राई	स्तरविहिन (का.स.)	करार	९ नं. वडा कार्यालय	९८६०३२४५४०
१३	जय प्रताप सिंह	सहायक पाँचौं (सब-ईन्जिनियर)	करार	१ र २ नं. वडा कार्यालय	९८४२५५८९०४
१४	विराट कुँवर	सहायक पाँचौं (सब-ईन्जिनियर)	करार	३ र ४ नं. वडा कार्यालय	९८४३४६२९७९

४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा

नेपालको संविधान,स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ संघ र बागमती प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धी जारी गरिएका ऐन, नियम तथा समय समयमा जारी हुने परिपत्रहरू एवं नगरपालिकाको स्थानीय कानूनहरू (ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड समेत), धुनिवेशी नगरपालिकाको अविच्छिन्न अभ्यासहरूको अधीनमा रही स्थानीय सरकारको रूपमा सेवा, सुविधाहरू प्रदान गरिरहेको छ।

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

यस नगरपालिकाले सेवा सुविधा प्रवाह गर्न शाखाहरू, ९ वटा वडा कार्यालयहरू रहेका छन्। नगरपालिकाको प्रमुख, उपप्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, सूचना अधिकारी र अन्य कर्मचारीको विवरण धुनिवेशी नगरपालिकाको वेबसाइट www.dhunibeshimun.gov.npमा उल्लेख गरिएको छ।

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

यस नगरपालिकाले प्रदान गर्न विभिन्न प्रकारको सेवा सुविधामा लाग्ने शुल्क एवं कार्यमा लाग्ने समायवधी विवरण धुनिवेशी नगरपालिकाले हरेक आर्थिक वर्षका लागि नगर सभाबाट जारी हुने आर्थिक ऐन, नीति, कार्यक्रम बजेट, स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४, स्थानीय कानूनबाट निर्धारण गरिन्छ। यस सम्बन्धी व्यवस्था धुनिवेशी नगरपालिकाको वेबसाइट www.dhunibeshimun.gov.np मा समेत उल्लेख गरिएको छ। नागरिक वडापत्रमा यस सम्बन्धमा विस्तृतमा उल्लेख गरिएको छ।

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

यस नगरपालिकाको नगर सभा, नगर कार्यपालिकाको बैठक, संघिय तथा प्रदेश कानून र स्थानीय ऐन, नियमावली कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड, प्रचलित अभ्यासहरू तथा समय समयमा हुने निर्णयहरूको अधिनमा रही तालुक मन्त्रालयको निर्देशन परिपत्रहरूको अधिनमा रही प्रमुख, उपप्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत मार्फत निर्देशित कार्यसम्पादन गर्नका निमित्त नगर सभाबाट संगठन संरचना अनुसारको पदिय जिम्मेवारीमा रहने कर्मचारीहरूको कार्यविवरण स्पष्ट तोकिएको छ। नगरपालिकाको नितिगत निर्णय लिने, आवश्यक मार्गदर्शन दिने र कार्यालयबाट हुने काम कारवाहीलाई निरन्तर अनुगमन नियन्त्रण गर्ने कार्य नगर सभा र नगर कार्यपालिकाको बैठकले गरेको निर्णय, अनुगमन समिति, सहरी योजना आयोग, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन एकाई र अन्य संस्थागत संयन्त्रबाट समेत हुने गरेको छ।

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

यस नगरपालिकाको काम कारवाही सम्बन्धमा सेवाग्राहीहरूको गुनासो तथा उजुरी सुन्नका लागि नगरपालिकाको केन्द्रमा वरिष्ठ शाखा अधिकृत श्री झविलाल भुसाललाई गुनासो सुनुवाइको फोकल व्यक्तिको रूपमा तोकिएको छ।

९. सम्पादन गरेको कामको विवरण

यस नगरपालिकाले नेपालको संविधान, स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४, संघ, प्रदेश र स्थानीय कानूनले तोकेबमोजिम स्थानीय सरकारको रूपमा नगरपालिकाले गर्न सक्ने सम्पूर्ण काम कारवाही गर्दै आइरहेको छ। आ.व.२०८२/०८३ साउन १ गते देखि चैत्र मसान्त सम्म मा सम्पन्न गरिएका कामको विवरण निम्न अनुसार रहेको छ।

१. आर्थिक विकास

१.१ कृषि

- साझेदारीमा सामुदायीक प्राङ्गरीक मल कारखाना निर्माण प्रदेश कृषि विकास निर्देशनालय सँगको साझेदारीमा सञ्चालन गरिने सो कार्य सञ्चालन गर्न निर्देशनालयबाट सम्झौताको लागि पत्र प्राप्त भएको ।
- साझेदारीमा एक वडा एक उत्पादन कार्यक्रम अन्तर्गत सुन्तला खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम कृषि विकास कार्यालय धादिङ, धुनिवेशी नगरपालिका र कृषक समूह बिच त्रिपक्षिय सम्झौता भई सञ्चालन भईरहेको ।
- नगरको फलफूल तथा पुष्प श्रोत केन्द्र सञ्चालन(कामदारको लागी दैनिक ज्यालादारी खर्च) करार कर्मचारीको रूपमा नियुक्ति भई २ जना कार्यरत रहेको ।
- नगरको फलफूल तथा पुष्प श्रोत केन्द्र संचालनको लागी आवश्यक कृषि सामग्री(मल, वीउ, बिरुवा, बिषादी, सिँचाई सामग्री, फर्निचर आदि खरिद तथा व्यवस्थापन) अन्तर्गत नर्सरीमा एभोकाडोको वीउ राखे र Seasonal फूलको बेर्ना तयार पार्ने काम भएको छ भने यो कार्यक्रम वर्ष भरी सञ्चालनमा रहने ।
- बिषादी सचेतना सम्बन्धी घुम्ती तालिम सञ्चालन तथा प्रचार प्रसार सामग्री प्रकाशन गर्ने गरि काम भईरहेको ।
- कृषि यान्त्रीकरण कार्यक्रम अन्तर्गत नगरपालिकाको ५० प्रतिशत र कृषकको ५० प्रतिशत लागत साझेदारीमा मिनिटिलर खरिदका लागि बोलपत्रको सूचना प्रकाशन भएको ।
- कृषकसँग कृषि प्राविधिक बर्षे भरी सञ्चालन गरिएको ।
- बजार व्यवस्थापन प्रणाली(MMS) को लागी सरोकारवालाहरूसँग छलफल गोष्ठी र अन्य आवश्यक कार्य गर्ने गरि सूचना प्रकाशन गरिएको
- कफी प्रवर्द्धन कार्यक्रम वडा नं. ०९ मा सूचना प्रकाशन तथा माग संकलन गरि छनौटको चरणमा रहेको ।
- लिची खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम वडा नं. ५,७ र ९ मा सूचना प्रकाशन तथा माग संकलन गरि छनौटको चरणमा रहेको
- कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्याङ्क अध्यावधिक कार्यक्रम अन्तर्गत शाखाका कर्मचारी मार्फत तोकिएको वडामा खटिई तथ्याङ्क सङ्कलन कार्य सम्पन्न भएको
- वडा नं ५ को कार्यालय अगाडी खुद्रा तरकारी बिक्री सेन्टर निर्माण गर्न लागत अनुमान तयार गरि टेन्डर प्रकृया अगाडी बढेको ।

- प्राङ्गारिक कृषि प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तर्गत कार्यक्रम सञ्चालन गर्न प्रस्ताव आव्हानको लागि २ पटक सम्म सूचना प्रकाशन गर्दा समेत कुनै आवेदन नपरेको साथै शाखाले कार्यविधि बमोजिम आवश्यक काम सञ्चालन गर्न पहल भैरहेको ।
- व्यवसायिक मौरी प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तर्गत लाभग्राहीसँग सम्झौता गरि कार्यक्रम सञ्चालन भईरहेको ।

१.२ पशु

- पशुपन्छीमा लाग्ने संक्रामक रोग विरुद्धको खोप तथा प्रभावकारिता परिक्षण कार्यक्रम अन्तर्गत:४ हजार ५ सय ९९ वटा (गाई/भैसी) मा खोरेत विरुद्धको खोप कार्यक्रम सम्पन्न भएको ।
- ८९ गाई/भैसीको रगत नमुना "FMD and TADs Investigation Laboratory" मा पठाईएको र नमुना संकलन तथा हाल थप प्रभावकारिता परिक्षण कार्य संचालन भैरहेको ।
- पशु सेवा कार्यालय, धादिङ्ग संगको समन्वयमा पि.पि.आर खोप कार्यक्रमको तयारी भैरहेको ।
- निजि पशु प्राविधिकको क्षमता अभिवृद्धि तालिम अन्तर्गत २३ जना निजि पशु प्राविधिकलाई पशुपन्छी विकास शाखामा सुचिकृत गरी ३ दिने क्षमता अभिवृद्धि तालिम सम्पन्न ।
- निशुल्क पशु स्वास्थ्य शिविर (खोरेत रोग उपचार विशेष) १ पटक सञ्चालन गरियो । उक्त शिविरमा १ सय ३२ जना किसानहरु लाभान्वित भएका थिए, जसमध्ये बाखा १ सय ८६, गाई २ सय २१, भैसी ३१ गरि जम्मा ४ सय ३८ वटा पशुहरुको उपचार गरियो ।
- निशुल्क पशु स्वास्थ्य शिविर (दोस्रो चरण) सञ्चालन गरियो । उक्त शिविरमा १ हजार १ सय १२ जना किसानहरु लाभान्वित भएका थिए, जसमध्ये ९ हजार ३ सय ५४ बाखा, ९ सय ६२ गाई, ३ सय २२ भैसी ४ हजार ५ सय ४२ कुखुरा (पन्छी सबै), २ सय ६२ बङ्गुर , ४ कुकुर, १ बिरालो गरि जम्मा १५ हजार ४ सय ४७ वटा पशुहरुको उपचार गरियो ।
- १ सय ९७ वटा सामुदायिक (छाडा) कुकुर बन्ध्याकरण गरियो ।
- टेण्डर मार्फत ई बिडिङ्ग प्रक्रिया मार्फत बोलपत्र आह्वान गरि औषधी खरिदको सम्झौता गरियो ।
- ६ सय ३३ वटा गाई र ७४ वटा भैसी गरि जम्मा ७ सय ७ वटा पशुको कृत्रिम गर्भाधान कार्य सम्पन्न गरियो ।
- डिस्पेन्सरी सेवा सञ्चालन अन्तर्गत २ हजार ९१ वटा गाई, २ सय ८४ वटा भैसी, ९ हजार ७ सय ७७ वटा बाखा, १ हजार २ सय ८७ वटा वंगुर, १ हजार ८ सय १९ वटा कुखुरा, २ वटा बिरालो, ७ वटा कुकुर, ३८ वटा पशुको गोबर परिक्षण र ४१ वटा बोका बन्ध्याकरण गरियो ।

१.३ प्रधानमन्त्री रोजगार

- १५ जनालाई वैदेशिक रोजगारीका लागि पुनःश्रम स्वीकृति दिईएको ।
- वैदेशिक रोजगार सन्तति छात्रवृत्ति कार्यक्रमका लागि छनोट भएका ७ जना विद्यार्थीलाई वैदेशिक रोजगार बोर्डको सचिवालयद्वारा संचालित पोर्टल FEWMIS प्रणालीमा अद्यावधिक गराई आर्थिक सहायताका लागि सहजीकरण गरिएको ।

- १ जनाको वैदेशिक रोजगारीको क्रममा मृत्यु भई नेपालमा शव झिकाईएको
- वैदेशिक रोजगारीको क्रममा मृत्यु भई हकवाला(परिवारका सदस्यलाई) आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउनका लागि वैदेशिक रोजगार बोर्डको सचिवालयद्वारा संचालित पोर्टल FEWMIS प्रणालीमा ३ जना प्रविष्ट गरिएको
- न्यूनतम पारिश्रमिक उपलब्ध नगराएको भनी नेपाल हिमालयन पोलीप्रडक्स प्रा.लि मा कार्यरत १७ जना श्रमिकहरूले निवेदन दिएकोमा स्थलगत अनुगमन गरी प्रतिवेदन तयार पारिएको साथै न्यायिक समितिमा छलफल गराई आपसी मेलमिलापबाट उक्त समस्यालाई समाधान गरिएको ।
- नगर भित्र सञ्चालन रहेका उद्योग,व्यवसाय,होटल,रेष्टुरा, सहकारी, शैक्षिक संस्था, वित्तिय संस्था, स्वास्थ्य संस्थामा कार्यरत श्रमिकहरूको (विवरण, न्यूनतम पारिश्रमिक, सामाजिक सुरक्षा, सञ्चय कोष, बिमा) विवरण संकलन गर्ने कार्य भईरहेको ।
- हाइवे स्टाफ होटल, मयलधारामा बाल श्रम शोषण भएको भनी पत्र प्राप्त भएकोले नगरपालिका, महिला बालबालिका, प्रहरी सँग समन्वय गरी स्थलगत अनुगमन साथै उद्धारका लागि पहल गरिएको ।
- प्रदेश प्राविधिक तथा व्यावसायिक शिक्षा एवम् तालिम परिषद्, हेटौडाले ६०/४० को लागत साझेदारीमा छोटो अवधिको सीपमूलक तालिम कार्यक्रमका लागि प्रस्ताव माग गरेकोमा विभिन्न ८ विषयमा प्रस्ताव पेश गरिएको ।
- Pokhara Valley Technical Training Institute PVT.LTD बाट निःशुल्क तालिम खाना बस्न सहितको तालिम सञ्चालनका लागि यस धुनिवेशी नगरपालिकामा पत्राचार भए अनुरूप तालिममा युवाहरूलाई सहभागी गराउनका लागि सहभागीहरूको विवरण संकलन गरी सम्बन्धित ठाउँमा पठाइएको ।
- भिलेज धुनिवेशी होमस्टे, याङ्ला डोम्बो तिम होमस्टे र दमदमे भञ्ज्याङ रानीवन होमस्टे लाई दर्ता प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउन न्यूनतम मापदण्ड पूरा गरे नगरेको स्थलगत निरीक्षण गरिएको ।
- बेरोजगार व्यक्तिको सूचीकरणका लागि सूचना आवहान गरिएको ।

१.४ लघु उद्यम विकास कार्यक्रम

- वडा न १ मा बस्तु स्थितिको बारेमा वडा अध्यक्ष तथा कार्यपालिका सदस्यज्यू संग स्थानीय माग चाहना अनुसार तालिम संचालन सम्बन्धमा छलफल गरिएको
- वडा नं. ४ जिम्बल गाउँमा १४ जना सुनौलो लघु उद्यमी र वडा न ७ मा १४ जना उद्यमीहरूको आवश्यकता पहिचान गरि एडभान्स फेसनडिजाइनर सम्बन्धित सिलाईकटाइ तालिम सम्बन्धमा समूहगत छलफल गरिएको।
- लघु उद्यमीहरूलाई समुह तथा व्यक्तिगत रूपमा दर्ता गर्नको लागि सहजीकरण तथा छलफल गरिएको ।
 - उद्यम विकास कार्यक्रम मेड मोडेल अनुसारका सम्पूर्ण चरणबद्ध ढंगबाट कार्यक्रम संचालन गर्न वडा न २,५ छनौट गरिएको
- वडा न.५ मा सहभागितामूलक ग्रामिण लेखाजोखा (PRA) कार्यक्रम सम्पन्न गरि सम्भाव्या उद्यमी फारम भरिएको ।

१.५ सहकारी

- सहकारी संस्थाहरूको विनियम संशोधनको प्रस्तावलाई स्वीकृति प्रदान गरिएको
- गुनासा तथा उजुरीको सुनुवाई गरी समस्या समाधानको पहल गर्ने गरिएको ।
- यस नगरपालिका भित्र कार्यक्षेत्र रहेका सहकारी संस्थाहरूको वार्षिक समिक्षा कार्यक्रम भएको ।
- सहकारी संस्थाहरूको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन, नियमित आर्थिक विवरण उपर सल्लाह सुझाव दिने कार्य भएको ।
- तालिम तथा सहकारी सम्बन्धी अन्य सचेतनामूलक कार्यक्रममा सहभागी हुने, साथै त्यस्ता कार्यक्रम संचालनका विषयमा संस्थाहरूलाई परामर्श दिने कार्यहरू भएका ।
- सहकारी संस्थाहरूका लागि नियमक निकायको उपस्थिति रहेको महसुस गराउने प्रयास गरिएको ।
- १८ वटा सहकारी संस्थाहरूको साधारणसभामा भएको २ वटा सहकारी संस्थामा विधिसम्मत साधारणसभा तथा आवधिक निर्वाचनमा सहजिकरण गर्ने कार्य भएको ।
- सम्पत्ती शुद्धिकरण विभागबाट नियमित भइरहने सोधनीको जवाफ पठाउने कार्यको लागि सहकारी संस्थाहरूमा कार्यान्वयन अधिकारी तोकीएको ।
- नेपालको संविधानले सार्वजनिक, निजी र सहकारी क्षेत्रको सहभागिता र स्वतन्त्र विकासमार्फत राष्ट्रिय अर्थतन्त्र सुदृढ गर्ने परिकल्पना गरेको सन्दर्भमा सहकारी संस्थाहरूलाई पारदर्शिता, उत्तरदायित्व तथा सुशासनका आधारमा मार्यादित र अनुशासित रूपमा संचालन गरी समुन्नत समाज निर्माण गर्न अभिप्रेरित गर्ने उद्देश्यका साथ "उद्यमशिलता र पारदर्शिता सहकारीको प्राथमिकत " भन्ने मूल नाराका साथ मिति २०८२ चैत २० गतेका दिन सहकारी दिवश भव्य रूपमा मनाइएको ।

२. सामाजिक विकास

२.१ शिक्षा युवा तथा खेलकुद

- सामुदायिक विद्यालयमा IEMIS सम्बन्धी काम गर्ने शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको लागि १ दिने IEMIS व्यवस्थापन सम्बन्धी क्षमता विकास तालिम संचालन गरिएको ।
- शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको मासिक रूपमा तलब निकासी गरिनुका साथै फागुन महिना सम्मको तलब, भत्ता निकासी भैसकेको ।
- धुनिवेशी नगरपालिका शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाको आ.व. २०८१/०८२ को वार्षिक प्रगति समीक्षा तथा आ.व. २०८२/०८३ को कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धी विद्यालयका प्रधानाध्यापकहरूको लागि १ दिने अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको ।
- विद्यालय र शिक्षा शाखाले मासिक रूपमा सम्पन्न गरेका कार्यक्रमको प्रगति समिक्षा गर्न तथा आगामी दिनमा गर्नुपर्ने कार्यक्रमको जानकारी आदान प्रदान गर्नको लागि मासिक रूपमा प्रधानाध्यापकहरूको बैठक बस्ने गरिएको ।

- आधारभूत तह कक्षा १-३ सञ्चालित विद्यालयहरूको लागि पाठ्यक्रम विकास केन्द्रबाट विकास भएका भाषा तथा गणित विषयका स्वाध्ययन सामग्री प्रति कक्षा १ सेटको दरले छपाइ गरी विद्यालयहरूमा वितरण गरिएको ।
- नगरपालिका अन्तरगतका ३४ वटा सामुदायिक विद्यालयमा कार्यरत २ सय ११ जना करार शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको सम्पति विवरण व्यवस्थापन गरिएको ।
- धुनिवेशी नगरपालिकाको स्थानीय पाठ्यक्रम (हाम्रो धुनिवेशी) सन्दर्भ सामग्री निर्माण तथा प्रकाशन गरी नगरपालिका भित्रका ३७ वटा सामुदायिक तथा संस्थागत विद्यालयहरूमा अध्ययन अध्यापनको लागि सहजीकरण गरिएको ।
- आधारभूत तह (कक्षा ६-८) र माध्यमिक तह (९-१२) संचालन भएका १७ वटा सामुदायिक विद्यालयहरूमा स्यानिटरी प्याड वितरण गरिएको ।
- नगरपालिका अन्तरगतका सबै सामुदायिक विद्यालयहरूको आ.व.२०८१/०८२ को आर्थिक लेखा परीक्षण सम्पन्न गर्नको लागि लेखा परीक्षकहरूको छनोट गरी लेखा परीक्षण कार्य सञ्चालन भइरहेको ।
- शिक्षा तालिम केन्द्र, धुलिखेलको आयोजनामा नगरपालिका अन्तरगतका माध्यमिक तहका ११ जना शिक्षकहरूलाई विद्यार्थीहरूको वृत्ति मार्ग निर्देशन सम्बन्धी प्रशिक्षक प्रशिक्षण तालिम प्रदान गरिएको ।
- माध्यमिक तहमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूको वृत्ति मार्ग निर्देशन कार्यक्रम सञ्चालनको लागि सरोकारवालाहरूसँग नगरपालिकास्तरीय अभिमुखीकरण सञ्चालन भईसकेको र विद्यालय तहमा सञ्चालन गर्नको लागि आवश्यक सामग्रीको व्यवस्थापन गरिएको ।
- कालिका आवि कोलाचौर, महेन्द्रोदय मावि मैदान, खैरेनी आवि दिवालीभञ्ज्याङ र डिल्ली सावित्री मावि, ल्याख्यालुङफेदीमा (सुत्केरी) सट्टा शिक्षक व्यवस्थापन गरिएको
- थुङ्गी आधारभूत विद्यालयमा नगर अनुदान दरबन्दीमा बालविकास सहजकर्ताको व्यवस्थापन गरिएको
- जनशक्ति आधारभूत विद्यालय, च्यानडाँडामा विद्यालय सहयोगी कर्मचारीको व्यवस्थापन गरिएको
- गुरुदुम आवि गुरुदुम, महादेवस्थान मावि कुमाइखोला, ज्वालामुखी आवि ठाँटीचौर र खैरेनी आवि दिवाली भञ्ज्याङमा कार्यरत १/१ जना शिक्षकहरूको पारस्परिक काज सरुवा गरिएको ।
- महेन्द्रोदय मावि मैदान, महादेवस्थान मावि कुमाइखोला, जीवनपुर कुलचन्द्र आवि जीवनपुर र मच्छिन्द्र मावि खानीखोलामा विभिन्न तह तथा विषयका ६ जना शिक्षक करारमा नियुक्ति गर्ने कार्य सम्पन्न गरिएको ।
- सेतीदेवी आवि, काफलचौर, चण्डीदेवी आवि, दोभान र महाकाली किसान मावि, बरावोटमा रिक्त प्रावि तहको दरबन्दीमा सरुवा प्रक्रियाबाट स्थायी शिक्षक व्यवस्थापन गरिएको ।
- आवश्यकताको आधारमा नगर शिक्षा समितिको बैठक संचालन गरिएको ।
- धुनिवेशी नगरपालिकाको शिक्षा क्षेत्रमा आ.व. २०८१/०८२ भए/गरेका क्रियाकलाप तथा शैक्षिक विवरण सहितको वार्षिक शैक्षिक बुलेटिन प्रकाशन गरी वितरण गरिएको ।
- समय समयमा विद्यालयहरूमा अनुगमन तथा निरीक्षण गरिएको ।

- नगरपालिका स्तरबाट शैक्षिक सत्र २०८२ को कक्षा ४ देखि कक्षा १२ सम्मको प्रथम त्रैमासिक, अर्ध वार्षिक र वार्षिक परीक्षा सञ्चालन गरी सम्पन्न गरिनुका साथै आधारभूत तह (कक्षा ८) उत्तीर्ण परीक्षाको उत्तरपुस्तिका पालिकास्तरमा परीक्षण गरी अन्तिम नतिजा प्रकाशन गर्ने तयारी गरिएको ।
- विद्यालय, शिक्षक, विद्यार्थी र खेलाडीहरूलाई पुरस्कृत तथा सम्मान गर्नको लागि आवश्यक विवरण तयार गरिएको ।
- नगरपालिकास्तरीय १५ औं राष्ट्रपति रनिडशील्ड प्रतियोगिता सञ्चालन गरी (२०८२ माघ २१, २२ र २३) सम्पन्न गरिएको ।
- विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम कार्य सम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान अन्तरगत विज्ञान प्रयोगशाला व्यवस्थापनका लागि एउटा विद्यालय छनोट गरी कार्यक्रम संचालन भैरहेको ।
- १०८ जना स्थायी शिक्षकहरूको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन फाराम प्रमाणित गरी शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइमा पेस गरिएको ।
- स्थायी शिक्षकहरूको विदा प्रमाणित गरी विद्यालय शिक्षक किताबखाना पठाइएको
- नयाँ शैक्षिक सत्र २०८३ मा सञ्चालन गरिने शैक्षिक गतिविधि सहितको शैक्षिक क्यालेण्डर निर्माण भई छपाइको प्रक्रियामा रहेको ।
- विद्यालयमा भौतिक पूर्वाधार निर्माणको लागि विद्यालयहरूबाट प्राप्त माग पत्रहरूको रुजु गरी आवश्यक विद्यालय तथा कार्यक्रम छनोटको विवरण तयार गरिएको ।
- शैक्षिक सत्र २०८३ को लागि संस्थागत विद्यालय छात्रवृत्ति वितरणका लागि आवेदन माग गरी विवरण तयार गरिएको ।
- दिवा खाजा र नगर अनुदान अन्तरगतको पहिलो किस्ता वापतको रकम विद्यालयमा निकास भइसकेको तथा शैक्षिक सत्र २०८३ को लागि आवश्यक पाठ्यपुस्तक, गैर आवासीय छात्रवृत्ति, विपन्न लक्षित छात्रवृत्ति र दिवा खाजाको दोस्रो चरणको रकम भुक्तानीको लागि विवरण तयार भई निकासको तयारीमा रहेको ।
- नगरभित्रका सम्पूर्ण सामूदायिक विद्यालयमा वार्षिक परीक्षा सम्पन्न गरि नतिजा प्रकाशन गर्ने काम सम्पन्न भएको ।
- हाल सम्म संघीय ससर्त अनुदान अन्तरगत ६४.२८ प्रतिशत, प्रदेश अनुदान अन्तरगत ६९.२३ प्रतिशत र स्थानीय तहको ३५.२९ प्रतिशत वित्तीय प्रगति भएको छ ।
- सबै तहको समग्र प्रगति : ५६.९३ प्रतिशत रहेको छ ।

२.२ स्वास्थ्य

- स्वास्थ्य संस्थाहरूबाट १३ हजार २ सय ४६ जना नयाँ सेवाग्राहीहरूले बहिरंग सेवाबाट उपचारात्मक, औषधि तथा परामर्श सेवा प्राप्त गरेका छन् जस मध्ये ३ हजार ७ सय ६३ जना जेष्ठ नागरिक रहेका छन् ।

- यस नगर भित्र रहेका नौविसे, जीवनपुर र छत्रेदेउराली स्वास्थ्य चौकीहरूमा सञ्चालित प्रयोगशालाबाट ९ सय ४१ जनालाई निःशुल्क र १ हजार ९ सय २० जनालाई सःशुल्क गरी जम्मा २ हजार ८ सय ६१ जनालाई प्रयोगशाला सेवा प्रदान गरिएको छ र प्रयोगशाला सेवा वापतरु २ लाख ९३ हजार ६ सय रुपैयाँ राजस्व जम्मा भएको ।
- तीन वटा स्वास्थ्य चौकीहरूबाट ७ सय ९९ जनालाई विहानी ल्याब सेवा प्रदान गरिएको ।
- नगरभित्र सञ्चालित गाँउघर क्लिनिकबाट १ हजार ८ सय ४७ जनालाई सेवा प्रदान भएको ।
- यस नगर भित्रका २८ जना महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंम् सेविकाहरूले २ सय २४ पटक स्वास्थ्य आमा समुहको बैठक वसालेका छन् भने ८ हजार ८ सय २३ जनालाई परामर्श सेवा प्रदान गरिएको ।
- आमा सुरक्षा कार्यक्रम अन्तर्गत १ सय ८७ जना गर्भवती महिलाहरूले कम्तीमा एक पटक गर्भवती जाँच गराएका र १ सय ३८ जना गर्भवती महिलाहरूले प्रोटोकल अनुसार ४ पटक र ९३ जनाले ८ पटक गर्भ जाँच सेवा प्राप्त गरेका छन् भने ५४ जनाले ३ वटा बर्थिङ सेन्टरहरूबाट सुरक्षित प्रसुति सेवा प्राप्त गरेका ।
- तीन वटा स्वास्थ्य चौकीमा रहेका बर्थिङ सेन्टरहरूमा ५४ जना संस्थागत सुत्केरी भएका महिलाहरूलाई भित्री कपडा, स्यानिटरी प्याड र बर्थिङ सेन्टरमा वसुन्जेल जाउलोको व्यवस्था गरिएको ।
- १ सय ४० जना गर्भवती महिलाहरूलाई १ सय ८० आइरन चक्री र क्याल्सियम चक्री वितरण गरिएको ।
- ६४ जना सुत्केरी महिलाहरूले भिटामिन ए पाएका छन् भने ६४ जना सुत्केरी महिलाहरूले ४५ आइरन चक्री पाएका ।
- उत्तर प्रसुति घरभेट कार्यक्रम अन्तर्गत १ सय ५१ जना सुत्केरी महिलाहरूलाई प्रोटोकल अनुसार ४ पटक सुत्केरी जाँच सेवा प्रदान गरिएको ।
- सुरक्षित मातृत्व कार्यक्रम अन्तर्गत ६५ जना महिलाहरूलाई सुरक्षित गर्भपतन सेवा प्रदान गरिएको ।
- हाल सम्म २ सय ३९ जना नयाँ सेवाग्राहीहरू परिवार नियोजन सेवामा आबद्ध भएका छन् भने १ हजार ७ सय ८२ जनाले निरन्तर लामो तथा छोटो अवधीको परिवार नियोजनका साधनहरू प्रयोग गरिरहेका छन् ।
- तीन वटा स्वास्थ्य चौकीहरू र वडा नं. ९ को कानाकोटमा रहेको आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्रबाट मासिक रूपमा ग्रामिण अल्ट्रासाउण्ड सेवा प्रदान भइरहेको छ, जसमा २ सय ५७ जना नयाँ र २ सय ४२ जना पुनः सेवा प्राप्त गर्ने गर्भवती महिलाहरू रहेका छन् ।
- खोप सेवा अन्तर्गत २ वर्ष मुनिका २ सय ३५ जना बालबालिकाहरूले राष्ट्रिय खोप तालिका अनुसार १३ थरीका एन्टिजेन खोप प्राप्त गरेका ।
- यस नगर भित्रका २ वर्ष मुनिका १ सय ८० जना नयाँ बालबालिकाहरू बृद्धि अनुगमन कार्यक्रममा आबद्ध भएका छन् साथै १ सय ४३ जना २३ महिना पुरा गरेका बालबालिकाहरूको १ हजार ८ सय २४ पटक बृद्धि अनुगमन भएको ।

- कार्तिक महिनामा राष्ट्रिय भिटामिन ए कार्यक्रम सञ्चालन गरियो जसमा १ हजार ९ सय १४ जना ६ देखि ५९ महिनासम्मका बालबालिकाहरूले भिटामिन ए पाएका छन् भने १ हजार ७ सय ६५ जना १२ देखि ५९ महिनासम्मका बालबालिकाहरूले जुकाको औषधि पाएका ।
- मंसिर महिनामा सञ्चालन गरिएको विद्यालय स्वास्थ्य तथा पोषण कार्यक्रम अन्तर्गत विद्यालयका ४ हजार ८ सय ५९ विद्यार्थीहरूलाई जुकाको औषधि वितरण गरिएको छ भने १ हजार ४ सय ०७ जना किशोरीहरूले १३ हप्तासम्म आइरन फोलिक एसिड पाएका ।
- विभिन्न विद्यालयहरूमा ९ पटक र समुदायमा ३१ पटक स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको ।
- कडा रोग लागेका ३५ जना विपन्न नागरिकहरू (मुटु रोग १० जना, मृगौला ६, क्यान्सर १६ जना, स्पाइनल इन्जुरी ४ जना,) तथा अन्य रोग लागेका ३ जना विपन्न नागरिकहरूलाई आर्थिक सहायता प्रदान गरिएको ।
- औषधि उपचार खर्च बापत पौष मसान्तसम्म ८७ जना (क्यान्सर, मृगौला प्रत्यारोपण, डायलाइसिस तथा स्पाइनल इन्जुरी भइ पक्षघात भएका) विरामीहरूलाई प्रति महिना रु पाँच हजारका दरले औषधि खर्च गरिएको ।
- नौबिसे स्वास्थ्य चौकीमा मेडिकल अफिसर व्यवस्थापन गरी चिकित्सकीय सेवा प्रदान भईरहेको ।
- नौबिसे स्वास्थ्य चौकीबाट हप्ताको एक पटक सञ्चालित विशेषज्ञ चिकित्सकीय सेवा अन्तर्गत ४ सय ३५ जना नागरिकहरूले विशेषज्ञ चिकित्सकीय सेवा प्राप्त गरेका ।
- जेष्ठ नागरिक तथा फरक क्षमता भएका नागरिकहरूको लागि घर दैलो स्वास्थ्य परिक्षण कार्यक्रम अन्तर्गत यस नगर भित्रका ३ सय ४४ जना नयाँ र पुनः भेट २ हजार १ सय ३१ जना जेष्ठ नागरिक तथा ९ जना नयाँ र ४४ जना पुनः भेट अपाङ्गता भएका नागरिकहरूलाई स्वास्थ्यकर्मीहरू घरदैलोमा नै गई स्वास्थ्य परिक्षण तथा परामर्श सेवा प्रदान गरिएको ।
- नगरपालिकाको स्वमित्वमा रहेका ४ वटा एम्बुलेन्सहरूले (नौबिसे स्वास्थ्य चौकी ,जिवनपुर स्वास्थ्य चौकी र छत्रेदेउराली स्वास्थ्य चौकीमा रहि १ हजार ३ सय ४० जना सेवाग्राही नागरिकहरूलाई एम्बुलेन्स सेवा उपलब्ध भएको छ र राजस्व बापत रु ३ लाख ५२ हजार जम्मा भएको ।
- नौबिसे स्वास्थ्य चौकीमा सञ्चालनमा रहेको CR-X-Ray सेवा बाट हालसम्म ८ सय ७ जनालाई एक्स-रे सेवा प्रदान भएको छ जसमा १ सय १४ जना निःशुल्क र ६ सय ९३ जनाले सःशुल्क एक्स-रे सेवा प्राप्त गरेका छन्, जस अनुसार राजस्व जम्मा रु १ लाख ७१ हजार ९ सय संकलन भएको ।
- धुनिवेशी नगरपालिका अन्तर्गत वडा नं. १ चिलाउनेगाउँ, वडा नं. २ थापागाउँ र वडा नं. ७ मजुवामा शहरी स्वास्थ्य केन्द्रहरूको स्थापना भइ स्वास्थ्य सेवा प्रदान भइरहेको छ जसबाट हालसम्म ४ सय ११ जना नयाँ र ९ सय २० जना पुराना सेवाग्राहीहरूले सेवा प्राप्त गरेका छन् ।
- नागरिक आरोग्य सेवा केन्द्रबाट १ हजार ३ सय १० जनालाई आयुर्वेद स्वास्थ्य सेवा प्रदान भएको छ भने तीन वटा स्वास्थ्य चौकीहरूबाट ६ सय ८ जना सेवाग्राहीहरूलाई घुम्ती आयुर्वेद स्वास्थ्य सेवा प्रदान गरिएको ।

- शहरी आँखा उपचार केन्द्र बाट ९ सय १४ जनालाई आँखा उपचार सेवा प्रादान गरिएको छ र राजस्व वापत रु २ लाख ७६ हजार ९ सय ९४ जम्मा भएको छ ।
- संघिय सरकार र प्रदेश सरकारसंग समन्वय गरी स्वास्थ्यकर्मीहरूको क्षमता अभिवृद्धी गर्न सघन रूपमा तालिम प्रदान गर्ने कार्य भईरहेको ।
- स्तनपान दिवस तथा राष्ट्रिय महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविका दिवस कार्यक्रम सञ्चालन गरी सुसम्पन्न गरिएको ।
- गत आ.वमा सम्पादित स्वास्थ्य कार्यक्रमहरूको बार्षिक समिक्षा कार्यक्रम, क्षयरोग कार्यक्रम, कार्यक्रमको बार्षिक समिक्षा सम्पन्न गरियो ।

२.३ महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक

- ४५ महिला र ५७ पुरुष गरी जम्मा १०२ जनालाई जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण गरिएको ।
- अपाङ्गता समन्वय समितिको ६ वटा बैठक बसी क वर्गको १, ख वर्गको ७, ग वर्गको २ र घ वर्गको २ गरी जम्मा ११ जनालाई अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण गरिएको ।
- अन्तराष्ट्रिय लैंगिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियानमा वडा स्तरिय सचेतनामुलक अभिमुखिकरण तथा अन्तर्क्रिया कार्यक्रम रयालि गरि सम्पन्न गरिएको ।
- दैनिक सेवा प्रवाहमा महिला जनप्रतिनिधि र महिला कर्मचारीको भूमिका विषयक अन्तर्क्रिया कार्यक्रम सम्पन्न भएको ।
- वडा न. ५ मा नमुना उद्यमशील महिला समुहले बजेट माग गरे अनुसार ढाका बुनाई एडभान्स तालिमको लागि रु.दुई लाख स्वीकृत भएको छ, सो रकम मागमा आधारित कार्यक्रमबाट खर्च हुने गरि कार्यक्रम सम्पन्न भएपछि भुक्तानिको क्रममा रहेको
- अन्तराष्ट्रिय अपाङ्गता दिवसको अवसरमा धुनिवेशी नगरपालिका र अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको संस्था समन्वयमा नगरस्तरिय सचेतनामुलक कार्यक्रम सम्पन्न भएको ।
- वृद्धवृद्धा विश्राम स्थल सेवा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यक्रम सञ्चालनको लागि मानव सेवा आश्रम बिच द्विपक्षिय सम्झौता भई कार्यन्वयनको चरणमा रहेको ।
- सुरक्षित आवास घर सेवा (सेफहाउस) सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको लागि सुचना प्रकाशन भई प्रस्तावको मुल्याङ्कन भई माईती घर ज्येष्ठ नागरिक स्याहार तथा संरक्षण केन्द्र छनौट भएको ।
- ज्येष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता स्मार्ट कार्डको लागि आवश्यक सामग्री सहित कलर प्रिन्टर तथा ल्यापटप खरिदको प्रक्रिया अघि बढेको छ ।
- सी.बि.आर कार्यक्रमको समिति निर्माण भई सार्वजनिक सूचना प्रकाशन भएको र २ वटा प्रस्ताव परेको संस्था छनौट तथा सम्झौता गर्ने क्रममा रहेको ।

२.४ सामाजिक सुरक्षा

- सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण सम्बन्धी कार्यक्रम अन्तर्गत विभागको एम.आइ.एस प्रणालीमा ९ वटै वडाको लाभग्राहीहरूको नाम, बैंक खाता नं. लगायतका व्यक्तिगत विवरण अनुसार सिस्टममा अपडेट गरि बैंक खातामा सिधै रकम जम्मा हुने गरि विधुतिय भुक्तानी प्रणाली EFT मार्फत आ.व ०८२।०८३ को प्रथम त्रैमासिकमा कुल लाभग्राही ३ हजार ७ सय ७० जनालाई ३ करोड ८२ लाख २८ हजार २ सय १९ रुपैया निकासा गरि वितरण गरिएको छ।
- दोस्रो त्रैमासिकमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता कुल लाभग्राही ३ हजार ७ सय ७६ जनालाई रु ३ करोड ८१ लाख ८३ हजार ३ सय ७६ रुपैया निकासा गरि वितरण गरिएको छ।
- लाभग्राहीहरूको विवरण नगरपालिकाको वेबसाईट मार्फत सार्वजनिक गरिएको छ।

२.५ पञ्जिकरण

- यस नगरपालिकाका भित्रका ९ वटै वडामा अनलाईन मार्फत व्यक्तिगत घटना दर्तामा जन्म दर्ता अन्तर्गत महिला २ सय ७, पुरुष १ सय ८६ गरी कुल जम्मा ३ सय ९३, मृत्यु दर्ता अन्तर्गत महिला संख्या ९४, पुरुष संख्या ९६ गरी जम्मा कुल संख्या १ सय ९०, विवाह दर्ता अन्तर्गत १ सय ७६ जोडी संख्या, बसाईसराई आएको दर्ता संख्या ७ र गएको दर्ता संख्या २७ छ भने सम्बन्ध विच्छेद संख्या ३१ गरि जम्मा कुल व्यक्तिगत घटना दर्ता संख्या ८ सय २४ रहेको छ।

२.६ सुरक्षित आप्रवासन सामी परियोजना

- १४ जनालाई मनोपरामर्श सेवा प्रदान गरिएको, ४ जना मनोपरामर्श सेवा फलोअप गरिरहेका।
- माहादेवस्थान मा.वि र डिल्ली सावित्री मा.वि मा मनोपरामर्श कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको।
- निलकण्ठेश्वर वित्तीय साक्षरता तथा मनोपरामर्श समूह खानीखोलाका २८ जनालाई १४ सेसन र मिलिजुली वित्तीय साक्षरता तथा मनोपरामर्श समूह आपचौरका २९ जनालाई १३ सेसन वित्तीय साक्षरता तथा मनोपरामर्श सेवा प्रदान गरिएको।
- दशरचन्द्र मा.वि को २७, डिल्ली सावित्री मा.वि को ४५, महाङ्कालेश्वरी मा.वि को ५२, जीवनपुर कुलचन्द्र आ.वि. को ३१ र त्रिकुटेश्वरी मा.वि को ४१ गरी जम्मा १ सय ९६ जना विद्यार्थीहरूलाई ९० मिनेटको वित्तीय साक्षरता कक्षा संचालन गरिएको।
- २ सय २ जना लाई ७ वटा गहन अभिमुखिकरण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको।
- रिटर्नी स्वयम सेवक द्वारा १ हजार २९ जनालाई सूचना प्रदान गरिएको।

३. भौतिक पूर्वाधार विकास

३.१ योजना

- चा.लु.आ.व. २०८२/०८३ को हाल सम्ममा वडास्तरिय, नगरस्तरिय र काठमाण्डौ महानगरपालिकाको अनुदान रकम बाट भुक्तानी हुने गरी कार्वान्यन गरिने जम्मा २ सय ५८ योजनाहरु मध्ये १ सय ५७ वटा योजना सम्झौता भएको र त्यस मध्ये ६२ वटा योजना सम्झौता भई फरफारक भएको, १०१ वटा योजना सम्झौता हुन बाँकी रहेको ।
- २ सय ५८ वटा योजनाहरु मध्ये रु. १ लाख सम्मका १९ वटा, रु. १ लाख भन्दा माथि ५ लाख सम्मका १ सय ६६ वटा र रु. ५ लाख भन्दा माथि १० लाख सम्मका ६३ वटा योजनाहरु रहेका छन्।

३.२ योजनाको कामलाई प्रभावकारी, पारदर्शी, मितव्ययी, गुणस्तरीय र दिगो बनाउन अनुगमन तथा मूल्याङ्कन कार्यलाई दिईएको

३.३ पूर्वाधार

- ७ हजार ८ सय ५१ मीटर नयाँ सडक निर्माण भएको
- ६ हजार ५८ मीटर सडक मर्मत सुधार भएको
- ८ हजार ८ सय २३ मीटर सडक ग्राभेल भएको
- १ हजार ५७ रनिड मीटर पक्की नाली निर्माण भएको
- ८ हजार ६ सय २८ रनिड मीटर कच्ची नाली निर्माण भएको
- १ हजार ५ सय २० मीटर सडक ढलान भएको
- ७ सय ८० मीटर सडक पिच भएको ।
- २ सय १५ मी ग्याविन बाल निर्माण भएको ।
- ९ सय ३५ मीटर मेसनरी बाल निर्माण भएको ।
- ९७.२५ मीटर ह्युम पाइप कल्भर्ट निर्माण ।
- १ हजार २ सय ५० मीटर गोरेटो बाटो मर्मत सुधार गरिएको
- ९७ मीटर सिंचाई कुलो निर्माण भएको ।
- १ वटा चौतारानिर्माण भएको ।
- १३ वटा सामूदायिक भवन/ट्रस निर्माण भएको ।
- १३ वटा मन्दिर निर्माण भएको ।
- १ वटा मरणघाट तथा चिहान निर्माण भएको ।
- २ वटा गुम्वा निर्माण भएको ।

ठेक्का मार्फत भएका कार्यहरु

- हाल सम्म ३१ वटा निर्माण कार्य गर्ने ठेक्का बोलपत्र मार्फत प्रकाशित भई २५ वटा योजनाहरु सम्झौता भई कार्यान्वयनमा रहेको, ६ वटा सम्झौताको प्रकृत्यामा रहेको ।

३.४ खानेपानी

- मगरगाँउ खानेपानी योजना अन्तर्गत ४० हजार लिटर क्षमताको आर सी सी ट्याङ्की, २ वटा मुहान ईन्टेक, १४ घर धुरीमा मिटर धारा जडान सम्पन्न भएको ।
- चिलाउनेगाँउ खानेपानी योजना अन्तर्गत ४२ घर धुरीलाई मिटर धारा पक्की धारा निर्माण सम्पन्न ।
- गुर्दुम थली खानेपानी योजना अन्तर्गत ६० वटा पक्की धारा, ७५ हजार क्षमताको आर सी सी ट्याङ्क, १ वटा मुहान ईन्टेक निर्माण ।
- विभिन्न साइजको पानी तान्ने पम्प ६ वटा खरिद तथा फिटिङ्ग सम्पन्न ।
- विभिन्न खानेपानी योजना र विपद परि क्षती भएका करिव २० कि.मी पाइप जडान तथा मर्मत गरिएको ।
- ६ वटा ईन्टेक निर्माण सम्पन्न ।
- १० हजार लिटर क्षमता बराबरको हिल ट्याङ्क खरिद गरि जडान गरिएको ।

३.५ नापी

- नगरपालिकामा भएको निवेदन अनुसार ५३ वटा जग्गा नापजाँच गरिएको ।
- जिल्ला अदालतको पत्र वमोजिम ३ वटा फिल्ड रोहोवरमा खट्टिएको ।
- भू-उपयोग परिषद्को बैठक २ पटक बसी १४ वटा जग्गा वर्गिकरणको निर्णय गरी प्रदेश पठाईएको ।
- घरबाटो सिफारिसका लागि ३२ वटा फिल्ड निरिक्षण, ४ वटा आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र नाँपजाच गरिएको ।
- सरकारी तथा सार्वजनिक जग्गा ४ वटा र व्यक्तीगत ४ वटा गरी ८ वटा जग्गाको डिजिटल सर्भे गरिएको ।
- जग्गा वर्गिकरण सम्बन्धी प्रतिवेदनमा छुट भएका २१ वटा निवेदन सच्याई मालपोत कार्यालय पठाएको ।
- भूमि आयोग सम्बन्धी कार्य भईरहेको ।
- ल्याण्ड पोलिङ्ग सम्बन्धी २ पटक आम भेला गरी सर्भे सम्पन्न गरी डि.पी.आरको तयारी हुँदै ।

४. वन वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन

४.१ वातावरण तथा फोहोर मैला व्यवस्थापन

- धुनिवेशी नगर क्षेत्रलाई स्वच्छ, सफा र सुन्दर नगर बनाउन आ.व. ०८१/०८२ देखि शिरिषा एण्ड सुजा कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि.सँग ठेक्का सम्झौता भई फोहोरमैला व्यवस्थापन हुँदै आएको ।

४.२ विपद् व्यवस्थापन

- २०८२ सालमा अबिरल वर्षातको कारणले विपद सम्बन्धी २४ वटा र २ वटा आगलागीका निवेदन प्राप्त भएका ।

४.३ दमकल

- अकस्मात परि आउने आगलागीका घटनाहरू नियन्त्रण गर्न २४ सै घण्टा सतर्क अवस्थामा रहेको नगरपालिकाको दमकल प्रयोग गरी जम्मा ११ वटा आगलागीको घटना नियन्त्रणमा लिईएको ।

४.४ उद्योग

- सिमेन्ट १, ग्यास -३ वटा, औषधी -२, वाईन १, ईट्टा ११, बैक वित्तिय संस्था २२ वटा स्थानिय व्यवसाय पसल २४०० वटा यसका अलवा उपभोक्ता समिति, घ वर्गको निर्माण व्यवसायहरू दर्ता भई सन्चालनमा रहेका छन् ।

५. सुशासन तथा संस्थागत विकास

५.१ प्रशासन/ जिन्सी

- नगरपालिकाको स्विकृत संगठनात्मक संरचना एवम् दरवन्दी तेरिज अनुसार कायम भएको कर्मचारी संख्या ७१ रहेकोमा नगरकार्यपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत स्थायी कर्मचारी -२४ जना, स्वास्थ्य चौकीहरूमा कार्यरत स्थायी कर्मचारी संख्या-१६ जना, वडा कार्यालयहरूमा कार्यरत स्थायी कर्मचारी संख्या-१८ गरी दरवन्दी संरचना अनुसार स्थायी कर्मचारी संख्या-५८ जना छन् ।
- नगरकार्यपालिकाको कार्यालयमा करार सेवामा कार्यरत कर्मचारी संख्या-२७, परियोजना तर्फ करार सेवामा कार्यरत कर्मचारी-१५, स्वास्थ्य सेवा तर्फ करार सेवामा कार्यरत कर्मचारी-४०, एक विद्यालय एक नर्स कार्यक्रम तर्फ करार सेवामा कार्यरत विद्यालय नर्स संख्या-३ र वडा कार्यालय तर्फ करार सेवामा कार्यरत कर्मचारी संख्या-१६ गरी जम्मा करार सेवामा कार्यरत कर्मचारी संख्या-१०१ जना गरी नगरपालिका र अन्तर्गतका कार्यालयमा कार्यरत (स्थायी र करार) कर्मचारी संख्या-१५९ जना रहेको छ ।
- जनप्रतिनिधि-४९ जना, कर्मचारी-१२७ जना र शिक्षक-२११ जना गरी जम्मा ३८७ जनाको आ.व.२०८१।०८२को सम्पत्ति विवरण संकलन गरी मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रीपरिषदको कार्यालय बागमती प्रदेशमा बुझाइएको छ ।
- चालू आ.व.को फाल्गुण मसान्त सम्म ऐन- २८ नियमावली ७ निर्देशिका ५ कार्यविधि ८० नीति १ मापदण्ड २ रणनीति १ दिग्दर्शन १ र प्रतिकार्य योजना १ गरी जम्मा-१२६ वटा निर्माण गरिएको छ ।
- स्थायी सेवा वा पदमा कार्यरत ५६ जना कर्मचारीहरूले आ.व.२०८१।०८२ का लागि भरी पेश गरेको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन फारमहरूमध्ये ३२ जना कर्मचारीहरूको नगरपालिकाबाट १६ कर्मचारीहरूको मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषदको कार्यालय, हेटौडाबाट र ८ जना कर्मचारीहरूको जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय, धादिङबाट कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन गर्ने गराउने कार्य सम्पन्न गरिएको छ ।

- आ.व. २०८२।०८३ को लागि नगरसभाबाट स्वीकृत भएको नीति, कार्यक्रम र बजेट समावेश भएको एकीकृत योजना पुस्तिकालाई सम्पादन र छपाई गर्ने काम सम्पन्न गरीएको र आर्थिक ऐन-२०८२, विनियोजन ऐन-२०८२ स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन भएको छ ।
- कर्मचारी व्यवस्थापन:- कानुन अनुसार नियुक्ति, बढुवा, पदस्थापन, जिम्मेवारी हेरफेर, करार म्याद थप लगायतका कार्य गरी कर्मचारी व्यवस्थापनको कार्य गर्दै सेवा प्रवाहलाई नियमित चुस्त, दुरुस्त, प्रभावकारी, पारदर्शी एवम् सवल सक्षम बनाउने कार्य गरिएको छ ।
- रिक्त पदपूर्ती:- बागमती प्रदेश लोकसेवा आयोगको कार्यालय हेटौडामा अधिकृतस्तर ९/१० औं तह शिक्षा निर्देशक पद संख्या-१, अधिकृतस्तर ९/१० औं तह सि.डि.ई. पद संख्या-१, अधिकृतस्तर ७/८ औं तह इन्जिनियर पदसंख्या-१, अधिकृतस्तर ७/८ औं तह कृषि/एगृ/इको एण्ड मार्केटिङ पद संख्या-१, सहायक स्तर पाँचौं तह प्रशासन सेवाको वरिष्ठ सहायक पद संख्या-१, सहायक स्तर पाँचौं तह प्रशासन सेवाको वरिष्ठ लेखा सहायक पद संख्या-१, सहायक स्तर पाँचौं तह सब-ईन्जिनियर (सिभिल/स्यानिटरी) पद संख्या-१, सहायक स्तर पाँचौं तह प्राविधिक सहायक पशु स्वास्थ्य प्राविधिक पद संख्या-१, सहायक स्तर चौथो तह प्रशासन पद संख्या-४ र सहायक स्तर चौथो तह अमिन पद संख्या-१ गरी जम्मा पदसंख्या १४ पदपूर्तीका लागी माग आकृति फारम भरी पठाएकोमा बागमती प्रदेश लोक सेवा आयोग हेटौडाको च.नं.१०८ मिति २०८२।०८।०३ र च.नं. १५८ मिति २०८२।१०।२१ को पत्रमा शिक्षा निर्देशक-१, सिडिई-१, सातौं तहको इन्जिनियर (सिभिल)-१, प्रशासन तर्फको वरिष्ठ सहायक-१, वरिष्ठ लेखा सहायक-१, सब-ईन्जिनियर (सिभिल)-१, प्राविधिक सहायक पशु स्वास्थ्य चिकित्सक-१ गरी जम्मा पद संख्या-७ स्थायी रूपमा पदपूर्ती हुने ग्यारेन्टी भई उक्त पद सुरक्षित गरिएको छ ।
- आ.व.२०८२।०८३ को श्रावण देखि चैत्र १२ गते सम्म ६ पटक नगर कार्यपालिकाको बैठक बसेको छ । कार्यपालिकाबाट भएका निर्णयहरु सम्बन्धित शाखा, कर्मचारी र कार्यालयसँग समन्वय गरी निर्णय कार्यान्वयनमा सहजीकरण गरिएको छ ।
- आ.व.२०८२।८३को श्रावण देखि चैत्र १९ सम्म कार्यालयमा २ हजार २ सय ९० वटा चिठीपत्र दर्ता भएका छन् भने कार्यालयबाट बाहिरिएका चिठीपत्रको संख्या १ हजार ८ सय ३२ वटा रहेको छ । कार्यालयमा दर्ता भएका चिठीपत्रहरुको सम्बन्धित शाखा मार्फत कार्यसम्पादन एवम् कार्यसम्पन्न गरिएको छ ।
- नगरपालिका कार्यालयमा गुनासो सुन्ने अधिकारी र सूचना अधिकारीको व्यवस्था गरिएको छ । नेपालको संविधानको धारा २७, सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४, नियमावली २०६५ र सोको कार्यविधि २०७२ बमोजिम कार्यालयमा भए गरेका कामका विषयमा सूचना माग भएको अवस्थामा सम्बन्धित व्यक्तिलाई सूचना अधिकारी मार्फत सूचना एवं जानकारी उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाइएको छ । कार्यालयका प्रत्येक वडा तथा विषयगत शाखाबाट भए गरेका काम कारवाहीहरु प्रत्येक ३/३ महिनामा सूचना अधिकारी मार्फत स्वतःप्रकाशन गरी नगर कार्यपालिकाको कार्यालयको वेबसाइटमा राखी सू-सूचित गर्ने गरिएको छ ।

- नगरकायपालिका कार्यालय र वडा कार्यालयबाट सम्पादन हुने मुख्य मुख्य कार्यहरू समेटिएको नागरिक वडापत्रको निर्माण गरी नगरकार्यपालिकाको कार्यालय, सबै वडा कार्यालय र स्वास्थ्य संस्थाहरूको लागी नागरिक वडापत्रको व्यवस्था गरिएको छ ।
- स्थानीय सेवाको गठन तथा संचालन ऐन-२०७९ को दफा ९ र दफा ३० को प्रावधान बमोजिम मिति २०८२।०४।०१ र २०८२।१०।०१ देखी लागू हुने गरी अधिकृत स्तर छैठौँ तहको अधिकृत पदमा माधव विडारी, अधिकृतस्तर छैठौँ तहको सहायक ईन्जिनियर पदमा शशि थापा, अधिकृतस्तर छैठौँ तहको सहायक विद्यालय निरीक्षक पदमा केशव बहादुर महारा, अधिकृतस्तर छैठौँ तहको सि.अ.न.मी पदमा अनिता खत्री, सहायक स्तर पाँचौँ तहको सब-ईन्जिनियर पदमा नविन्द्र के.सी., अस्मिता सिलवाल र अमित कुमार दास समेतलाई तह वृद्धि गरी यस आर्थिक वर्षमा ७ जना कर्मचारीहरूको तह वृद्धि भएको छ ।
- कामकाज सुरुवा:- अन्यत्र पालिकामा पदाधिकार रही यस पालिकामा कामकाज गर्ने गरी सहायक स्तर पाँचौँ तहको सि.अ.हे.व. श्री उमनाथ तिवारी र सहायक स्तर पाँचौँ तहका सि.अ.न.मी. श्री सम्झना गुभाजु कार्यरत रहनु भएको छ भने यस नगरपालिकामा पदाधिकार रही काठमाण्डौँ जिल्ला स्थित नागार्जुन नगरपालिकामा कामकाज गर्ने गरी वरिष्ठ विद्यालय निरीक्षक श्री विकास खत्री काज सुरुवा हुनुभएको छ ।
- अनिवार्य अवकास र रजिनामा:- अधिकृतस्तर दशौँ तहको शिक्षा निर्देशक कर्ण बहादुर भुवाजी मिति २०८२।०९।०१ देखी लागू हुने गरी उमेरहदका कारण सेवाबाट अनिवार्य अवकास हुनेगरी रा.प.प्रथम श्रेणीको पदमा बढुवा सहित अनिवार्य अवकासमा जानुभएको छ भने छत्रेदेउराली स्वास्थ्य चौकीमा सहायकस्तर पाचौँ तहको सि.अ.हे.व. श्री लक्ष्मी अधिकारीले मिति २०८२।०९।१७ देखी लागू हुने गरी पदबाट स्वेच्छिक रूपमा राजिनामा गरी पदमुक्त हुनुभएको छ
- नगरपालिकालाई विपक्षी बनाई सम्मानित सर्वोच्च/उच्च र जिल्ला अदालत धादिङ मा दायर भएका १९ वटा मुद्दामा नगरपालिकाको तर्फबाट प्रतिउत्तर लगाई तारेखमा बसी मुद्दाको पूर्पक्षका लागि बहस पैरवी गर्ने गराउने कार्य भईरहेको छ । सम्मानित अख्तियर दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगमा नगरपालिकाका जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूलाई लक्षित गरी विना, आधार, प्रमाण र कारण दर्ता भएका उजुरिहरूको पुष्ठ्याई दिने तथा प्रमाण भिडाई जवाफ पेश गरिएको छ । सम्मानित अख्तियर दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगको पत्रानुसार विभिन्न विद्यालयहरू विरुद्ध परेका उजुरीका विषयमा सम्बन्धित विद्यालयमा गई अध्ययन, विश्लेषण एवं छानविन गरी स्थलगत रूपमा तयार भएको प्रतिवेदन र नगरपालिकाको तर्फबाट राय प्रतिक्रिया तथा जवाफ तयार पारी आयोगमा पेश गरिएको छ । कतिपय उजुरीहरू तामेलीमा गएको जानकारी प्राप्त भएको छ भने कतिपय उजुरीहरू हालसम्म विचाराधिन रहेको अवस्था छ ।
- हेलो सरकारमा दर्ता भई गुनासो सम्बोधनका लागी लेखि आएका गुनासोहरूलाई सम्बोधन गर्ने र गुनासो सम्बोधनका क्रममा भए गरेका कार्य एवं प्रगतिको जानकारी नियमित रूपमा हेलो सरकारलाई गराइएको छ ।
- धुनिवेशी नगरपालिका वडा नं.२मा संचालनको तयारीमा रहेको वृद्धा विश्राम स्थल, धुनिवेशी नपा-९मा रहेको नागरिक आरोग्य सेवा केन्द्र, नगरपालिका मातहतमा रहेको पुष्प स्रोत केन्द्र नर्सरी र धुनिवेशी पार्कमा कामकाज

गर्ने गरी ५ जना कार्यालय सहयोगीहरू र नगर बस संचालनका लागि हेभी सवारी चालक १ जना करार सेवामा कामकाज गर्ने गरी व्यवस्थापन गरिएको छ । प्रस्तवित नगर अस्पतालको रिक्त रेडियो ग्राफर पद संख्या-१ र स्वास्थ्य शाखामा जनस्वास्थ्य अधिकृतका रूपमा करार सेवामा कामकाज गर्ने गरी खुल्ला प्रतिस्पर्धाको माध्यमबाट पदपूर्ती गर्ने गरी विज्ञापन गरिएकोमा छनौटको प्रकृया अगाडी बढाइएको छ ।

- नगरपालिकामा संचालनमा रहेको व्याकहो लोडर,दमकल,एम्बुलेन्स,मिनि बस,पिकअप भ्यान,बोलेरो,जिप र मोटरसाइकल मर्मत गरि हाल सम्म रु .४४ लाख ४४ हजार ३ सय ४५ रुपैया मर्मत संभार मार्फत खर्च भएको ।

५.२ न्यायिक समिति

- आ.व ८२/८३ को चैत्र २० गते सम्म न्यायिक समितिमा जम्मा १५ वटा उजुरी परेकोमा ५ वटा फछ्यौट भई सकेको,९ वटा प्रकृत्यामा रहेको र १ वटा मुलतवीमा रहेको छ ।

५.३ सूचना प्रविधि

- नगरपालिका,वडा कार्यालय तथा स्वास्थ्य संस्थाहरूमा ई-हाजिरी जडान भई ई-हाजिरीबाट मात्र हाजिर गर्ने व्यवस्था गरिएको
- नगरपालिकाबाट प्रकाशित हुने विभिन्न सूचना,जानकारी ,निर्देशनहरू नगरपालिकाको वेभसाईट तथा समाजिक सञ्जाल बाट निरन्तर प्रकाशित गर्ने कार्य नियमित भईरहेको
- नगरपालिका ,वडा कार्यालयहरू तथा स्वास्थ्य संस्थामा रहेको ICT ईक्युपमेन्टहरूको मर्मत संभार कार्य भईरहेको
- संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले तयार गरेको स्थानीय शासन कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन प्रणालीमा (LGPAS) को सूचकले मागेका आ.व ८१/८२ को विवरणहरू भरी ६०.७ अंक दावी गरि जिल्ला समन्वय समितिको पृष्ठपोषण पश्चात अन्तिम प्रकृत्याका लागि संघिय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयमा पेश गरिएको ।

५.४ नगर प्रहरी

- नियमित रूपमा यस कार्यालयबाट सञ्चालित जे.सि.बि मा डिउटी खट्टिईरहेको ।
- नियमित रूपमा कर संकलन केन्द्र वडा नं.२ ठूलोखोला र वडा नं.९ सिक्रेखोलामा खट्टिई राजस्व संकलन गरिएको ।
- सबै वडाहरूको ढुङ्गा तथा बालुवा खानीहरूको अनुगमन गरिएको ।
- नागढुंगा सुरुड मार्गको विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी तालिममा सहभागीता भएको ।
- फोहोरमैला व्यवस्थापन तथा बजार अनुगमन गर्ने गरिएको ।

- लैंगिक हिंसा विरुद्धको कार्यक्रम, त्यसैगरी डेंगी नियन्त्रण, सहकारीको कार्यक्रम तथा अन्य चेतनामूलक कार्यक्रमहरूमा प्रत्यक्ष रूपमा सहभागी हुने गरेको ।
- विभिन्न स्थानीय पर्व, जात्रा तथा मेलाहरूमा सुरक्षाको व्यवस्था मिलाईएको ।
- सार्वजनिक आवागमनमा बाधा पुग्ने गरी राखिएका निर्माण सामग्री हटाउने कार्य गरिएको ।
- जिल्ला प्रशासन कार्यालय धादिङको समन्वयमा धार्के सितापाईला सडक हुँदै भञ्ज्याङ पोखरी सम्म जम्मा १३ वटा होटल तथा किराना पसल व्यवसायहरूको अनुगमन गरिएको ।
- सार्वजनिक स्थानमा अतिक्रमण गरी बनाईएको घर टहराहरूलाई अमिनले नापजाँच गरी एकिन गरी हटाउने कार्य गरिएको ।
- सार्वजनिक स्थलमा बसी मदिरा सेवन गर्ने र होहल्ला गर्नेलाई यस्ता क्रियाकलाप नगर्न सम्झाई बुझाई गर्ने गरिएको र अटेर गर्नेहरूलाई कारवाहीको दायरामा ल्याउन प्रहरी संग समन्वय गरी काम गर्ने गरिएको ।
- विभिन्न ईट्टा भट्टाहरूले माटो ओसार पसारका क्रममा हाइवे तथा भित्री कालोपत्रे सडकमा खसालेकोमा माटो नखस्ने गरी कार्य गर्न र सो नभएमा कानून बमोजिम जरिवाना हुने व्यहोरा समेत जानकारी गराईएको ।
- धुनिवेशी नगरपालिका वडा नं.८ को भण्डारथोकमा अवैध रूपमा संचालनमा रहेको सेतो माटो उत्खनन् कार्यलाई कार्यालयमा जानकारी गराई जग्गाधनी र माटो लाने बिच पत्र बनाउन लगाई माटो नापजाँच गरी परिमाण अनुसार राजस्व दाखिला गर्ने कार्य गराईएको ।
- धुनिवेशी नगरपालिका वडा नं.९ मा संचालनमा रहेको फर्म फ्याक्ट्रीमा काम गर्ने मजदुरहरूलाई न्यूनतम ज्याला समेत नदिएको भनि उजुरी परेपछि उक्त फ्याक्ट्रीमा गई संचालक सँग बसी कुरा गरी न्यूनतम ज्याला उपलब्ध गराउने सहमति गराईएको र नगरपालिकालाई तिर्नुपर्ने राजस्व दाखिला गर्न लगाईएको ।
- आ.व. २०८२/८३ मा विभिन्न स्थानहरूबाट ढुङ्गा, ग्राबेल र सेतो माटोको कर संकलन गरी जम्मा रु ६ लाख ३४ हजार ६ सय ४३।- रकम राजस्व शाखामा दाखिला गरिएको ।

५.५ आर्थिक प्रशासन

- हालसम्म संघीय सरकारबाट अनुमानको ७९.१५ प्रतिशत, प्रदेश सरकारबाट ५० प्रतिशत वित्तीय हस्तान्तरण भएको छ । राजस्व वाडफाँटबाट ३८.५६ प्रतिशत प्राप्त भएको छ । आन्तरिक राजस्व ६१.३७ प्रतिशत असुली भएको छ । गत वर्षको अन्त्य सम्ममा वैक मौज्जात अनुमानको तुलनामा २२.८ प्रतिशत मात्र मौज्जात रहन गएको छ । यसरी नगरपालिकाको संचित कोषमा जम्मा ५० करोड ६९ लाख ८३ हजार ७ सय १८ प्राप्त भएको छ । जुन जम्मा वार्षिक अनुमानको ५३.५४ प्रतिशत हो । नगरपालिकाको आन्तरिक आय तर्फ ढुगां गिटी वालुवा वेस ग्राबेल विक्री शुल्क संकलनको लागि ठेक्का नलागेको र संघीय सरकारबाट प्राप्त हुने समानीकरण अनुदान कटौती हुने जानकारी प्राप्त भएकोले लक्ष्य अनुसार आय नहुने देखिएको छ

- संचितकोषबाट हालसम्म ३३ करोड २० लाख ४३ हजार ८ सय ९८ रूपैया खर्च भएको छ । चालु खर्च २२ करोड ४० लाख ७९ हजार ८ सय ३३ रूपैया खर्च भएको छ । यो रकम विनियोजित रकमको तुलनामा ४४.७१ प्रतिशत हो । पुजिगत तर्फ १० करोड ७९ लाख ६४ हजार ६४ रूपैया खर्च भएको छ । विनियोजित रकमको तुलनामा २३.९४ प्रतिशत हो । समग्रमा खर्च ३४.८७ प्रतिशत भएको छ ।
- हालसम्म नगरपालिका र नगरपालिका अन्तर्गतका वडा कार्यालयहरूबाट रु. ५ करोड ९ लाख २ हजार ८ सय ४६ रूपैयाँ रजश्व संकलन भएको छ ।

१०. ऐन, नियम, विनियम, कार्यविधि वा निर्देशिकाको सूची

धुनिवेशी नगरपालिकासँग सम्बद्ध संघीय र प्रदेश कानून बाहेकका स्थानीय ऐन, नियमावली, विनियम, कार्यविधि, मापदण्ड, दिग्दर्शन र निर्देशिकाहरूको परिपालना गरिरहेको छ। उक्त स्थानीय कानूनहरू स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन गरी यस्ता कानुनी प्रबन्धहरूको विस्तृत सूची धुनिवेशी नगरपालिकाको वेबसाइट www.dhunibeshimun.gov.np मा कार्यविधि संगालो र ऐन, निमावली, दिग्दर्शन, निर्देशिका, नीति, प्रतिकार्य योजना मापदण्डको संगालो राखिएको छ।

११. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

आय विवरण माघ १ देखि चैत्र मसान्त सम्म

आय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	३७,४८,००,०००.००	१३,०८,५०,०००.००	३४.९	२४,३९,५०,०००.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	१३,९८,००,०००.००	३,४९,५०,०००.००	२५	१०,४८,५०,०००.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	१९,९६,००,०००.००	९,३९,००,०००.००	४७.०४	१०,५७,००,०००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	४०,००,०००.००	२०,००,०००.००	५०	२०,००,०००.००

१३३१४ विशेष अनुदान चालु	१,१२,००,०००.००	०	०	१,१२,००,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	५२,००,०००.००	०	०	५२,००,०००.००
१३३१८ अन्य अनुदान चालु	१,५०,००,०००.००	०	०	१,५०,००,०००.००
प्रदेश सरकार	७,६०,२५,०००.००	१,९०,०६,२५०.००	२५	५,७०,१८,७५०.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	१,५३,७६,०००.००	३८,४४,०००.००	२५	१,१५,३२,०००.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	१,८१,४९,०००.००	४५,३७,२५०.००	२५	१,३६,११,७५०.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	६०,००,०००.००	१५,००,०००.००	२५	४५,००,०००.००
१३३१४ विशेष अनुदान चालु	६५,००,०००.००	१६,२५,०००.००	२५	४८,७५,०००.००
१३३१५ विशेष अनुदान पुँजीगत	०	०	०	०
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	३,००,००,०००.००	७५,००,०००.००	२५	२,२५,००,०००.००
राजस्व बाडफाड	२०,२७,४७,३१०.० ०	३,०७,४७,४२६.२५	१५.१७	१७,१९,९९,८८३.७ ५
११३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	५,००,००,०००.००	७४,७७,८६५.३६	१४.९६	४,२५,२२,१३४.६४
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	६,३९,३९,९०२.००	१,४७,५४,५५०.२९	२३.०८	४,९१,८५,३५१.७१
११४२१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क	२,१३,१३,३०१.००	५२,५४,०२४.४८	२४.६५	१,६०,५९,२७६.५२
११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	३,३७,३९,१०७.००	२६,४५,०३२.६८	७.८४	३,१०,९४,०७४.३२
११४७२ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने विज्ञापन कर	७,५५,०००.००	०	०	७,५५,०००.००
१४१५३ बाँडफाँड भई प्राप्त वन रोयल्टी	१५,००,०००.००	६,१५,९५३.४४	४१.०६	८,८४,०४६.५६
१४१५४ बाँडफाँड भई प्राप्त खानी तथा खनिज सम्बन्धी रोयल्टी	१५,००,०००.००	०	०	१५,००,०००.००
१४१५७ बाँडफाँड भई प्राप्त दहत्तर बहत्तरको विक्रिबाट प्राप्त हुने आय	३,००,००,०००.००	०	०	३,००,००,०००.००
अन्तरिक श्रोत	२९,८५,१३,२९८.० ०	१,५३,३१,३८९.८७	५.१४	२८,३१,८१,९०८.१ ३
११३१३ सम्पती कर	६५,००,०००.००	१६,८९,८४१.५०	२६	४८,१०,१५८.५०

११३१७ वहाल कर	३५,००,०००.००	९,१८,९२३.२५	२६.२५	२५,८१,०७६.७५
११३१८ वहाल विटौरी कर	५,००,०००.००	०	०	५,००,०००.००
११६९१ अन्य कर	१,००,०००.००	६३१४८	६३.१५	३६८५२
१४१५१ सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय	१,००,०००.००	८०००	८	९२०००
१४२१३ अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	१,००,०००.००	०	०	१,००,०००.००
१४२१७ नहर तथा कुलो उपयोग वापतको शुल्क	१,००,०००.००	०	०	१,००,०००.००
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	१,३०,००,०००.००	५६,३७,३७८.३०	४३.३६	७३,६२,६२१.७०
१४२२१ न्यायिक दस्तुर	२५०००	१६००	६.४	२३४००
१४२२४ परीक्षा शुल्क	१,००,०००.००	४३००	४.३	९५७००
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	२०,००,०००.००	५,६२,७६२.०५	२८.१४	१४,३७,२३७.९५
१४२४२ नक्सापास दस्तुर	२०,००,०००.००	३,८८,९६६.६७	१९.४५	१६,११,०३३.३३
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	३५,००,०००.००	६,००,३६५.१०	१७.१४	२८,९९,६३४.९०
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	५,००,०००.००	१,१५,१००.००	२३.०२	३,८४,९००.००
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	१,००,२९८.००	२०१००	२०.०४	८०१९८
१४२४९ अन्य दस्तुर	२०,००,०००.००	१,८७,१५५.००	९.३६	१८,१२,८४५.००
१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	५,००,०००.००	०	०	५,००,०००.००
१४४२१ पूँजीगत हस्तान्तरण	१,२५,००,०००.००	०	०	१,२५,००,०००.००
१४५११ बीमा दावी प्राप्ति	३,००,०००.००	०	०	३,००,०००.००
१४५२९ अन्य राजस्व	१,००,०००.००	३००	०.३	९९७००
१४६११ व्यवसाय कर	२,००,००,०००.००	५०,०३,४००.००	२५.०२	१,४९,९६,६००.००
१५१११ बेरूजू	१,००,०००.००	१,३०,०५०.००	१३०.०५	-३००५०
३२१२२ बैंक मौज्दात	२३,०८,८८,०००.०	०	०	२३,०८,८८,०००.०
जम्मा	०	९५,२०,८५,६०८.०	२	७५,६१,५०,५४१.८

खर्च विवरण

व्यय				
शीर्षक	वार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
चालु	५०,११,५५,९१३.००	१०,३०,४८,६८७.९५	२०.५६	३९,८१,०७,२२५.०५
२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	४,९७,००,०००.००	१,०२,३४,८६२.२२	२०.५९	३,९४,६५,१३७.७८
२११२१ पोशाक	१५,३०,०००.००	३,८०,०००.००	२४.८४	११,५०,०००.००
२११२२ खाद्यान्न	१५,००,०००.००	२,६८,०४४.००	१७.८७	१२,३१,९५६.००
२११३१ स्थानीय भत्ता	६,००,०००.००	१,१४,१८०.००	१९.०३	४,८५,८२०.००
२११३२ महंगी भत्ता	२५,००,०००.००	५,८०,०००.००	२३.२	१९,२०,०००.००
२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	१८,८२,७८९.००	१,१४,०००.००	६.०५	१७,६८,७८९.००
२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	३१,९५,२०९.००	४,०३,०००.००	१२.६१	२७,९२,२०९.००
२११४२ पदाधिकारीअन्य सुविधा	९०,००,०००.००	२०,१८,५००.००	२२.४३	६९,८१,५००.००
२१२११ कर्मचारीको सामाजिक सुरक्षा कोष खर्च	१५,००,०००.००	२,००,०००.००	१३.३३	१३,००,०००.००
२१२१९ अन्य सामाजिक सुरक्षा खर्च	१२,८८,०००.००	१०,०००.००	०.७८	१२,७८,०००.००
२२१११ पानी तथा बिजुली	२०,१६,८५५.००	५,२९,०३२.००	२६.२३	१४,८७,८२३.००
२२११२ संचार महसुल	१६,५०,०००.००	६८,४६०.००	४.१५	१५,८१,५४०.००
२२११३ सार्वजनिक उपयोगिताको सेवा खर्च	२०,००,०००.००	५,२६,७१२.००	२६.३४	१४,७३,२८८.००
२२२११ इन्धन (पदाधिकारी)	१७,००,०००.००	२,६८,८५०.७४	१५.८१	१४,३१,१४९.२६
२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	१,००,००,०००.००	१५,२४,९८८.४३	१५.२५	८४,७५,०११.५७
२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	७८,७७,४१४.००	१२,१६,६६८.००	१५.४५	६६,६०,७४६.००
२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	१०,००,०००.००	४,७५,८२७.००	४७.५८	५,२४,१७३.००

२२२२१ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	१०,००,०००.००	३,०२,३६८.००	३०.२४	६,९७,६३२.००
२२२३१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	२०,००,०००.००	२०,४०५.००	१.०२	१९,७९,५९५.००
२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	३४,८७,१८४.००	२,४२,६५०.००	६.९६	३२,४४,५३४.००
२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	५,५०,०००.००	०	०	५,५०,०००.००
२२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन	१,००,०००.००	५,७३०.००	५.७३	९४,२७०.००
२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२०,००,०००.००	२०,०००.००	१	१९,८०,०००.००
२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	८१,५०,०००.००	८,१०,०००.००	९.९४	७३,४०,०००.००
२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	२६,००,०००.००	०	०	२६,००,०००.००
२२४१३ करार सेवा शुल्क	७,२८,५७,६०८.००	२,२०,३४,८७५.४०	३०.२४	५,०८,२२,७३२.६०
२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	१९,००,०००.००	०	०	१९,००,०००.००
२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च	१३,००,०००.००	०	०	१३,००,०००.००
२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	१,८२,२१,०००.००	५,६८,१३२.००	३.१२	१,७६,५२,८६८.००
२२५२१ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	२,३२,४१,०००.००	२७,९०,७१७.००	१२.०१	२,०४,५०,२८३.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	५,९१,६५,४९९.००	१६,३९,८९८.४६	२.७७	५,७५,२५,६००.५४
२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	५,००,०००.००	०	०	५,००,०००.००
२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	२१,००,०००.००	०	०	२१,००,०००.००
२२६१२ भ्रमण खर्च	३१,९०,३५५.००	३,५५,२५०.००	११.१४	२८,३५,१०५.००
२२६१९ अन्य भ्रमण खर्च	२३,००,०००.००	०	०	२३,००,०००.००
२२७११ विविध खर्च	४७,५८,०००.००	८,६९,६४७.००	१८.२८	३८,८८,३५३.००
२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	७,००,०००.००	०	०	७,००,०००.००
२६४१२ सरकारीनिकाय, समिति, प्रतिष्ठान एवं बोर्डहरूलाई सशर्त चालु अनुदान	१७,७३,८६,०००.००	५,१६,७९,१८६.००	२९.१३	१२,५७,०६,८१४.००

२६४१३ अन्य संस्थालाई सःशर्त चालु अनुदान	५,००,०००.००	०	०	५,००,०००.००
२६४२३ अन्य संस्थालाई सःशर्त पुँजीगत अनुदान	५,००,०००.००	०	०	५,००,०००.००
२७१११ सामाजिक सुरक्षा	२६,४०,०००.००	९,०५,०००.००	३४.२८	१७,३५,०००.००
२७२११ छात्रवृत्ति	५,००,०००.००	०	०	५,००,०००.००
२७२१३ औषधीखरिद खर्च	८३,७४,०००.००	१८,६३,७०४.७०	२२.२६	६५,१०,२९५.३०
२७२१९ अन्य सामाजिक सहायता	१०,००,०००.००	०	०	१०,००,०००.००
२८१४२ घरभाडा	५,००,०००.००	०	०	५,००,०००.००
२८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	६,००,०००.००	८,०००.००	१.३३	५,९२,०००.००
२८१४९ अन्य भाडा	९५,०००.००	०	०	९५,०००.००
पुँजीगत	४५,०९,२९,६९५.००	६,८५,३४,५९७.५४	१५.२	३८,२३,९५,०९७.४६
३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	५,६१,००,०००.००	४,५६,८२९.२०	०.८१	५,५६,४३,१७०.८०
३११२१ सवारी साधन	१५,००,०००.००	०	०	१५,००,०००.००
३११२२ मेशिनरी तथा औजार	८१,५२,६७५.००	३,८७,५७९.००	४.७५	७७,६५,०९६.००
३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	२६,६०,०००.००	५,४५,५७९.००	२०.५१	२१,१४,४२१.००
३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	२२,१२,४८,१२३.००	४,७०,८२,९६७.५०	२१.२८	१७,४१,६५,१५५.५०
३११५३ विद्युत संरचना निर्माण	८,००,०००.००	०	०	८,००,०००.००
३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	६,००,०००.००	०	०	६,००,०००.००
३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	१,४२,००,०००.००	२९,०७,३७१.००	२०.४७	१,१२,९२,६२९.००
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	९५,३५,६७०.००	२९,२७,७७४.७९	३०.७	६६,०७,८९५.२१
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	१०,९५,७०,००५.००	१,०९,४९,७६२.९०	९.९९	९,८६,२०,२४२.१०
३११७१ पुँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	२,६५,६३,२२२.००	३२,७६,७३४.१५	१२.३४	२,३२,८६,४८७.८५
जम्मा	९५,२०,८५,६०८.००	१७,१५,८३,२८५.४९	१८.०२	७८,०५,०२,३२२.५१

१२. तोकिए बमोजिमको अन्य विवरण

नियमानुसार तोकिए बमोजिमको अन्य विवरणहरू समेत नगरपालिकाको वेबसाइट www.dhunibeshimun.gov.np र फेसबुक पेजमासमेत राखिएको छ।

१३. धुनिवेशी नगरका निर्वाचित जन प्रतिनिधिहरूको विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	मोबाइल नम्बर
१	वाल कृष्ण आचार्य	नगर प्रमुख	९८५१०४४६५७
२	सुरज उप्रेती	नगर उपप्रमुख	९८५११०१३९८
३	मान बहादुर तामाङ	१ नं. वडा अध्यक्ष	९८४१००१४५६
४	सरिता शाही ठकुरी	१ नं. वडा महिला सदस्य	९८४३३५६९५७
५	सपना परियार	१ नं. वडा दलित महिला सदस्य	९८४३९८८४३४
६	मन बहादुर तामाङ	१ नं. वडा सदस्य	९८४३५४४१३१
७	जंग बहादुर तामाङ	१ नं. वडा सदस्य	९८४१८९८४०४
८	लक्षजित तामाङ	२ नं. वडा अध्यक्ष	९८५११०७२०३
९	सुमित्रा काफ्ले	२ नं. वडा महिला सदस्य	९८४९६७३०६५
१०	प्रतिमा रोक्का	२ नं. वडा दलित महिला सदस्य	९८०८७९८७४९
११	शम्भु प्रसाद खकुरेल	२ नं. वडा सदस्य	९८६१४८९४२६
१२	मनोज बस्नेत	२ नं. वडा सदस्य	९८५१०५१८७४
१३	प्रकाश हमाल	३ नं. वडा अध्यक्ष	९८५११४९४७५
१४	सुनिता मगर	३ नं. वडा महिला सदस्य	९८४९१४७८०४
१५	लक्ष्मी सुनार	३ नं. वडा दलित महिला सदस्य	९८६१२८४५७०
१६	नक्कले तामाङ	३ नं. वडा सदस्य	९८४१४९९२०७
१७	हरि प्रसाद सुवेदी	४ नं. वडा अध्यक्ष	९८५१०३५८७५
१८	रिता कुमारी अधिकारी (रेग्मी)	४ नं. वडा महिला सदस्य	९८६०१३८३२८
१९	बिना मिजार	४ नं. वडा दलित महिला सदस्य	९८४५२३७४६२
२०	प्रकाश प्रसाद गजुरेल	४ नं. वडा सदस्य	९८४१५९३९९६
२१	केशव मिजार	४ नं. वडा सदस्य	९७४५३०६५६५

२२	विसाल भट्टराई	५ नं. वडा अध्यक्ष	९८५१०९५८७४
२३	सरीता आचार्य	५ नं. वडा महिला सदस्य	९८४९०२६५३४
२४	सावित्री मिजार	५ नं. वडा दलित महिला सदस्य	९७४६५०३४५६
२५	सानुकान्छा तामाड	५ नं. वडा सदस्य	९८१८१८३७२२
२६	आत्मराम अकौलिया	५ नं. वडा सदस्य	९८४९६४९३७६
२७	रमेश प्रसाद आचार्य	६ नं. वडा अध्यक्ष	९८२८८२९६४०, ९८६३४५४९८०
२८	सानु मैया काफ्ले	६ नं. वडा महिला सदस्य	९८४०५४६५९१
२९	लक्ष्मी कामी	६ नं. वडा दलित महिला सदस्य	९८१३८९८०५३
३०	ईश्वर प्रसाद चापागाई	६ नं. वडा सदस्य	९८४१८२६३३१
३१	राज कुमार कोइराला	६ नं. वडा सदस्य	९८५११००९४५
३२	यदु नाथ पाठक	७ नं. वडा अध्यक्ष	९८५११२७६२३
३३	कल्पना तामाड	७ नं. वडा महिला सदस्य	९८०३९७१९९२
३४	इश्वरी सुनार	७ नं. वडा दलित महिला सदस्य	९८१८९७८४९३
३५	मनोज कुमार तामाड	७ नं. वडा सदस्य	९८६१५२३३६२
३६	प्रेम प्रसाद भट्ट	७ नं. वडा सदस्य	९८५११८३७४५
३७	राम कृष्ण रेग्मी	८ नं. वडा अध्यक्ष	९८५११३४४७६
३८	सावित्री कार्की	८ नं. वडा महिला सदस्य	९८४१७७५५४५
३९	अनिता परियार	८ नं. वडा दलित महिला सदस्य	९८६५०२५३७५
४०	प्रभाकर रुपाखेती	८ नं. वडा सदस्य	९८५१०४३६०७
४१	राज कुमार भण्डारी	८ नं. वडा सदस्य	९८४१८९२५०४
४२	माधव प्रसाद सिलवाल	९ नं. वडा अध्यक्ष	९८५१०५८८०४
४३	पवित्रा बुढाथोकी	९ नं. वडा महिला सदस्य	९८६७०६८५३९
४४	कुमारी सुनार	९ नं. वडा दलित महिला सदस्य	९८२३११२७६०
४५	विक्रम जंग राना	९ नं. वडा सदस्य	९८४१८२६२०४
४६	जगनाथ चापागाई	९ नं. वडा सदस्य	९८४११२१४४६
४७	राम शरण सदाशंकर	दलित/कार्यपालिकासदस्य	९८४३९४०९४८
४८	नविन सुनार	दलित/कार्यपालिकासदस्य	९८१३७६०३७१

४९	कृष्ण भुजेल	अल्पसंख्यक/कार्यपालिका सदस्य	९८६०१९६०७५
----	-------------	------------------------------	------------

१४. कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद

क्र.सं.	नाम,थर	पद	फोन नम्बर
१	बिनोद कुमार खनाल	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	९८५१२३७९६७
२	गोविन्द प्रसाद पौडेल	सूचना अधिकारी	९८५१३६११६७